

ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 1 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 Областное государственное бюджетное профессиональное
 образовательное учреждение
**«Димитровградский механико-технологический техникум
 молочной промышленности»**
(ОГБПОУ ДМТТМП)

РАССМОТРЕНО
 на заседании Совета Учреждения
 « 01 » 11 2019 г.
 Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ОГБПОУ ДМТТМП
 Н.Р. Галиуллов
 « 01 » 11 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП
 (наименование направления)

П-11-16-2019

Димитровград 2019

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 2 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	3
2	Цели и задачи проведения пятидневных учебных сборов.....	4
3	Порядок подготовки, организации и проведения учебных сборов.....	5
4	Обязанности должностных лиц.....	8
5	Структура сборов.....	9
6	Критерии оценки результатов учебных сборов.....	10
	Лист согласования	12
	Лист регистрации изменений.....	13
	Лист ознакомления с изменениями.....	14
	Лист рассылки.....	15

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 3 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение регламентирует проведение учебных сборов для юношей областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Димитровградский механико-технологический техникум молочной промышленности» (далее – Учреждение).

1.2 В соответствии с приказом Министра обороны РФ и Министерства образования и науки РФ № 96/134 от 24 февраля 2010 г. Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, Распоряжение Правительства РФ от 3 февраля 2010 г. N 134-р Об утверждении Концепции федеральной системы подготовки граждан РФ к военной службе на период до 2020 г. (с изменениями и дополнениями).

1.3 Нормативным документом, регламентирующим организацию и проведение учебных сборов, является Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, в образовательных учреждениях среднего профессионального образования и учебных пунктах (приказ министра обороны Российской Федерации и министра образования Российской Федерации от 24 февраля 2010г. №96/134).

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 4 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЯТИДНЕВНЫХ УЧЕБНЫХ СБОРОВ

2.1 Целями пятидневных учебных сборов являются:

- овладение студентами основных образовательных программ среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена ОК 10. «Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)».

- подготовка юношей к выполнению конституционного долга по защите Отечества – службе в Вооруженных силах нашей страны;

- закрепление теоретических знаний, полученных на занятиях по ОБЖ, приобретение практических навыков, необходимых юношам для быстрой адаптации к военной службе;

- воспитание у юношей гордости за российские Вооруженные Силы, готовности к защите своей Родины.

2.2 Основными задачами пятидневных учебно-полевых сборов являются:

- формирование морально-психологических и физических качеств обучающихся, необходимых для прохождения военной службы;

- совершенствование военно-патриотического воспитания студентов и повышение мотивации к военной службе;

- воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее Вооруженных Сил;

- изучение основ безопасности военной службы, конструкции и правил обращения с боевым ручным стрелковым оружием, основ тактической, медицинской, строевой подготовки, вопросов радиационной, химической и биологической защиты войск и населения;

- приобретение навыков в области гражданской обороны.

2.3 В ходе учебных сборов должны отрабатываться следующие вопросы учебной программы:

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 5 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

- общевойсковые уставы;
- строевая подготовка;
- огневая подготовка;
- радиационная, химическая и биологическая защита;
- физическая подготовка;
- медицинская подготовка.

3 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ СБОРОВ

3.1 Подготовка студентов по основам военной службы в образовательных организациях предусматривает проведение ежегодных учебных сборов.

3.2 Планирование и организация учебных сборов осуществляется руководителем образовательной организацией совместно с начальником отдела федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Ульяновской области» (по г.Димитровград, Мелекесскому и Новомалыклинскому районам).

3.3 Руководитель образовательной организации и преподаватель-организатор ОБЖ, совместно с представителем военного комиссариата района заблаговременно согласовывают с воинской частью: время и порядок проведения занятий, пункты размещения обучаемых в районе проведения сборов, маршруты безопасного движения их к местам занятий, меры безопасности на занятиях и другие вопросы.

3.4 Планирование и подготовка к проведению учебных сборов в техникуме осуществляется на основании приказа директора «О подготовке и проведении 5-ти дневных учебных сборов со студентами».

3.5 После изучения приказа по указанию директора Учреждения преподаватель-организатор ОБЖ приступает к составлению плана подготовки и проведения учебных сборов со студентами предпоследних курсов.

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 6 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

3.6 Данный план разрабатывается, утверждается и доводится под роспись до ответственных исполнителей в течение 7 дней с момента получения приказа директора о проведении сборов.

3.7 На совещании директор техникума доводит требования руководящих документов по подготовке и проведению 5-ти дневных сборов со студентами до 18 лет:

- назначает ответственных исполнителей за выполнение мероприятий подготовки и проведения сборов;

- ставит задачи ответственным исполнителям и определяет сроки их выполнения.

3.8 Не позднее, чем за 20 дней до выезда в воинскую часть издается приказ директора о проведении учебных сборов со студентами до 18 лет и доводится до ответственных исполнителей.

3.9 В сроки, указанные в плане подготовки и проведения учебных сборов проводятся родительские собрания.

3.10 Родительские собрания проводятся с целью ознакомления родителей с тем, что в соответствии с действующим законодательством 5-ти дневные учебные сборы являются частью обязательного предмета обучения ОБЖ. Прохождение данных сборов обязательно для всех студентов до 18 лет, обучающихся на предпоследнем курсе, за исключением освобожденных по состоянию здоровья. С последней категорией обучающихся проводятся занятия по «Основам военной службы» в техникуме, по окончании которых сдается зачет с оценкой.

3.11 Медицинское освидетельствование организует руководитель сборов, а проводит его медицинский работник по медицинским картам, хранящимся в Учреждении.

3.12 В список юношей, допущенных к прохождению учебных сборов, включаются только те студенты, которые признаны годными.

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 7 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

3.13 После этого директор проводит инструктаж с руководителем сборов по всем вопросам учебных сборов, в том числе и по мерам безопасности.

3.14 До выезда на сборы руководитель сборов детально изучает с участниками сборов меры безопасности:

- требования безопасности при проведении учебных сборов;
- требования безопасности при проведении стрельб;
- требования безопасности при перевозках студентов;
- требования безопасности при проведении занятий по физической подготовке;
- основные требования пожаро-, электро- и взрывобезопасности и другие меры безопасности.

3.15 Руководитель сборов разрабатывает необходимые учебно-методические материалы для проведения учебных сборов, кроме того руководитель сборов образовательной организации готовит и берет на учебные сборы следующие документы:

- приказ Учреждения о проведении учебных сборов со студентами - 2 экземпляра;
- список юношей, допущенных к прохождению учебных сборов - 2 экземпляра;
- ведомость инструктажа по мерам безопасности - 1 экземпляр;
- табель учета посещаемости - 2 экземпляра;
- ведомость на выдачу боеприпасов - 2 экземпляра;
- временный журнал - 1 экземпляр.

3.16 Все документы подписываются директором, руководителем сборов и заверяются печатью образовательной организации.

3.17 О готовности к сборам руководитель сборов докладывает начальнику отдела федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Ульяновской

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 8 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

области» (по г.Димитровград, Мелекесскому и Новомалыклинскому районам) не позднее 5 дней до проведения учебных сборов.

4 ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

4.1 Для организованного проведения сборов создаются управление сборов и учебные взвода. На управление сборов возлагаются организация, руководство и материальное обеспечение занятий и студентов.

4.2 Начальник учебных сборов – отвечает за своевременную разработку всех документов, организацию материального обеспечения сборов, подготовку должностных лиц штаба к проведению сборов, согласование вопросов организации и порядка проведения сборов, военным комиссариатом района, воинской частью, автоколонной, привлекаемыми к подготовке проведения сборов; организацию питания; организацию и дисциплину участников сборов; соблюдение мер безопасности и поддержание общественного порядка на территории воинской части.

4.3 Начальник штаба отвечает за своевременную явку студентов техникума к месту сбора, инструктаж командиров взводов по распорядку дня сборов, сохранность здоровья студентов.

4.4 Начальник физподготовки отвечает за проведения занятий по физической подготовке.

5 СТРУКТУРА СБОРОВ

5.1 На каждом занятии преподаватели и другие лица, назначенные для их проведения, должны добиваться реализации целей сборов и руководствоваться обязательным минимумом уровня подготовки студентов, определенным настоящей программой.

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 9 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

5.2 Обязательный минимум уровня подготовки студентов по предметам обучения на сборах:

- по **общевойсковым уставам ВС РФ**: знать общие обязанности военнослужащих, их права и ответственность, ознакомиться с размещением военнослужащих, распределением времени и повседневным порядком, организацией суточного наряда.

- по **огневой подготовке**: знать меры безопасности при обращении с оружием и выполнении учебных стрельб из автомата; уметь изготавливаться для стрельбы лежа и прицеливаться; получить практику в неполной разборке и сборке автомата, выполнении начального упражнения стрельб из стрелкового оружия.

- по **строевой подготовке**: знать обязанности военнослужащего перед построением и в строю, уметь отдавать воинское приветствие без оружия на месте и в движении, подходить к начальнику и отходить от него, действовать в составе отделения и взвода.

- по **физической подготовке**: уметь выполнять комплексы упражнений физической зарядки; получить практику в преодолении полосы препятствий.

- по **радиационной, химической и биологической защите**: уметь действовать в средствах защиты на зараженной местности, выполнение норматива по одеванию ОЗК.

- по **медицинской подготовке**: получить практику в оказании само- и взаимопомощи при ранениях в бою. Остановка кровотечения

6 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНЫХ СБОРОВ

6.1 Результаты учебных сборов оцениваются по следующим направлениям:

- общевойсковые уставы;
- огневая подготовка;
- строевая подготовка;

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 10 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

- радиационная, химическая и биологическая защита;
- физическая подготовка;
- медицинская подготовка.

6.2 Оценка каждого студента складывается из оценок, полученных за выполнение каждого норматива:

- «отлично» - не менее 50% нормативов выполнено на «отлично», остальные – на «хорошо»;

- «хорошо» - не менее 50% нормативов на «отлично» и «хорошо», остальные - не ниже «удовлетворительно»;

- «удовлетворительно» - если не более чем по одному из нормативов получена оценка «неудовлетворительно»;

- «неудовлетворительно» - при наличии двух и более «неудовлетворительных» оценок по нормативам.

- медицинская подготовка.

6.3 Студентам, уклонившимся от учебных сборов без уважительных причин, выставляется неудовлетворительная оценка за сборы.

6.4 Для граждан, не прошедших учебные сборы по уважительным причинам, в образовательной организации организуется теоретическое изучение материалов, предусмотренных учебной программой проведения сборов, и сдача зачетов.

6.5 Отчет о пятидневных дневных учебных сборах предоставляется начальнику отдела федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Ульяновской области» (по г.Димитровград, Мелекесскому и Новомалыклинскому районам) в Департамент профессионального образования и науки Министерства образования и науки Ульяновской области.

Изменение №	Дата
-------------	------

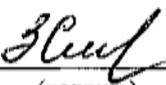
ОГБПОУ ДМТТМП	П-11-16-2019	стр. 11 из 14
	Положение о пятидневных учебных сборах для юношей ОГБПОУ ДМТТМП	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к П-11-16-2019 «Положение о пятидневных учебных сборах
для юношей ОГБПОУ ДМТТМП»

Разработал:

Зам. директора по УВР
(должность)


(подпись)

З.А.Смирнова
(расшифровка подписи)

31.10.2019
(дата)

Преподаватель-
организатор ОБЖ
(должность)

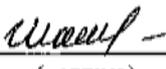

(подпись)

С.А.Корчагина
(расшифровка подписи)

31.10.2019
(дата)

Проверил:

Зав. сектором по нормативно-
правовому обеспечению
(должность)

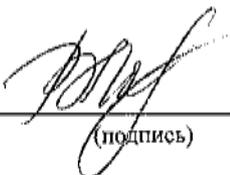

(подпись)

А.Ю.Шамратова
(расшифровка подписи)

31.10.2019
(дата)

Согласовано:

Ведущий юрист-консульт
(должность)


(подпись)

В.В.Логинова
(расшифровка подписи)

31.10.2019
(дата)

Изменение №	Дата
-------------	------

