

ОГБПОУ ДМТТМП	П-04-19-2019	стр.1 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Димитровградский механико-технологический техникум молочной промышленности»**  
**(ОГБПОУ ДМТТМП)**

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета Учреждения  
« 15 » 10 2019 г.  
Протокол № 2

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ОГБПОУ ДМТТМП**  
  
Н.Р. Галиуллов  
2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине,  
профессиональному модулю  
(наименование направления)

П-04-19-2019

**Димитровград 2019**

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.2 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	3
2	Требования к учебно-методическому комплексу.....	3
3	Основные термины и понятия. Требования к структуре и содержанию учебно-методического комплекса.....	5
4	Дидактические требования к разработке УМК.....	7
5	Порядок разработки учебно-методического комплекса и его применение в учебном процессе.....	8
6	Содержание учебно-методического комплекса учебной дисциплины (профессионального модуля).....	9
7	Организация контроля содержания и качества разработки учебно-методического комплекса.....	10
	Приложение Экспертиза УМК образовательной программы подготовки специалистов	11
	Лист согласования .....	13
	Лист регистрации изменений.....	14
	Лист ознакомления с изменениями.....	15
	Лист рассылки.....	16

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.3 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение устанавливает единые требования к учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин (профессиональных модулей), входящих в учебные планы и образовательные программы, реализуемые в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

1.2 Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин (профессиональных модулей) в ОГБПОУ ДМТТМП представляет собой единый учебно-методический комплекс документов (далее-УМК), полностью определяющих и обеспечивающих организацию и проведение образовательного процесса по учебной дисциплине, профессиональному модулю.

1.3 Настоящее Положение определяет основные требования к УМК, структуру УМК, устанавливает процедуру разработки, применения и модернизации УМК, а также определяет систему контроля качества разработки, содержания и применения УМК.

1.4 Настоящее Положение является инструктивным для применения в образовательной деятельности ОГБПОУ ДМТТМП.

1.5 УМК, разработанный в соответствии с настоящим Положением, является основанием для планирования и реализации всех иных видов обеспечения учебных дисциплин (профессиональных модулей) (материально-технического, финансового, кадрового, информационно-библиотечного и др.), в порядке, установленном в ОГБПОУ ДМТТМП.

## **2 ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ КОМПЛЕКСУ**

2.1 УМК должен объединять учебные и методические документы, а также иные документы, необходимые для обучения по учебным дисциплинам (профессиональным модулям) (информационные и прочие материалы, далее также обозначаемые термином «документы»).

2.2 УМК по учебным дисциплинам (профессиональным модулям) должен

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.4 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

содержать документы, используемые для организации и проведения обучения только по этим учебным дисциплинам (профессиональным модулям), а также может содержать документы, которые используются для обучения по другим учебным дисциплинам (профессиональным модулям).

2.3 УМК по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) оформляется в виде отдельного комплекта документов. В комплект УМК включаются как документы, разработанные для использования непосредственно в данном УМК, так и иные, в том числе уже имеющиеся документы и информационные источники, разработанные для использования в других УМК. При этом могут применяться документы, разработанные как преподавателями техникума, так и сторонними организациями и авторами.

2.4 Для одной учебной дисциплины (профессионального модуля), включенной в разные образовательные программы, создается один УМК. Исключение может составлять только УМК по учебной дисциплине (профессиональному модулю), являющейся профильной для отдельных специальностей.

2.5 Для всех форм обучения создается один УМК, учитывающий различия в объемах всех видов учебной работы при едином содержании учебной дисциплины (профессиональному модулю) и одинаковом общем объеме учебной работы.

2.6 УМК должен содержать максимально фиксированную и конкретизированную учебную и методическую информацию, предназначенную для обучения по учебной дисциплине (профессиональному модулю). Изменение УМК, его элементов и их содержания допускается при обновлении УМК в порядке, указанном в настоящем Положении.

2.7 УМК является документом, устанавливающим форму и содержание всех видов контроля знаний студентов, за исключением независимых проверок знаний, проводимых в установленном порядке, включая проверки остаточных знаний в ходе подготовки и проведения процедур лицензирования и аккредитации.

2.8 УМК должен обеспечивать студенту полную и исчерпывающую

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.5 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

информацию, как по содержанию учебной дисциплины (профессиональному модулю), так и по организации его обучения, включая информацию по всем видам учебной работы, формам и содержанию всех видов контроля.

2.9 УМК должен иметь возможность использования его посредством информационно-образовательной среды ОГБПОУ ДМТТМП.

### **3 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ УМК**

В настоящем положении используются следующие термины и понятия.

3.1 Профессиональная деятельность- работа, направленная на изменение, преобразование, а также, в отдельных случаях, сохранение объектов профессиональной деятельности. Профессиональная деятельность реализуется через выполнение отдельных профессиональных задач, сгруппированных, как правило, по видам профессиональной деятельности.

3.2 Объекты профессиональной деятельности - предметы, системы, явления, процессы, отношения, а также, в отдельных случаях, представления вышеперечисленных объектов в виде описаний (определений, теорий, моделей, гипотез, теорем, сценариев, схем, технологий). Объекты профессиональной деятельности группируются по областям профессиональной деятельности. Объекты отдельных профессий и должностей, как правило, конкретизируются через нормативные документы (квалификационные справочники, должностные инструкции, профессиональные и образовательные стандарты, квалификационные требования и иные документы).

3.3 Вид профессиональной деятельности- совокупность профессиональных задач, объединенных схожестью объектов деятельности и/или способов реализации деятельности. Виды профессиональной деятельности устанавливаются, как правило, через нормативные акты (образовательные стандарты, образовательные программы и иные документы).

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.6 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

3.4 Сфера профессиональной деятельности- учреждения, органы и организации, в которых может работать выпускник.

3.5 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО)— совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ/основных образовательных программ среднего профессионального образования -программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП/ООП СПО-ППССЗ), колледжами, техникумами, имеющими государственную аккредитацию.

3.6 Результат освоения ОПОП/ООП СПО-ППССЗ- реально достигнутый конкретным студентом уровень освоения соответствующей цели ОПОП/ООП СПО-ППССЗ.

3.7 Результат (фактический результат) освоения дисциплины - реально достигнутый конкретным студентом уровень освоения соответствующей цели дисциплины на определенном этапе обучения.

3.8 Компетенция - динамичная совокупность знаний, умений, навыков - необходимая для эффективной профессиональной и социальной деятельности и личностного развития выпускников. Компетенции подразделяются на общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК).

3.9 Общая компетенция - способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач общего рода в определенной широкой области деятельности.

3.10 Профессиональная компетенция - способность применять знания, умения и успешно действовать на основе практического опыта при решении профессиональных задач определенного вида профессиональной деятельности.

3.11 Детализация компетенций - процесс последовательного уточнения видов и объектов учебной деятельности, соответствующей профессиональной, социальной и иной деятельности, в результате которого получается совокупность элементарных

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.7 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

компетенций.

3.12 Учебная тема (внутренний модуль) дисциплины - совокупность частей учебной дисциплины (курса), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям обучения.

3.13 Трудоемкость темы - объем учебной работы, необходимой для освоения учебной темы и достижения всех целей темы. Выражается в учебных часах.

3.14 Текущий контроль - процедура проверки достижения студентами отдельных учебных целей и выполнения части учебных задач программы учебной дисциплины или практики. Время на проведение текущего контроля выделяется в рамках того или иного вида учебной работы, а также может проводиться как в форме самостоятельной работы, так и в форме работы под руководством преподавателя.

3.15 Корректирующие действия - действия студентов по исправлению отклонений от запланированных результатов обучения, выявленных в процессе текущего и иного контроля.

#### **4 ДИДАКТИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ УМК**

4.1 Требование научности - формирование у студентов научного мировоззрения на основе представлений об общих и специальных методах научного познания.

4.2 Требование доступности - определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала сообразно возрастным и индивидуальным особенностям студентов.

4.3 Требование наглядности - учет чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение и изучение студентами.

4.4 Требование обеспечения сознательности обучения - обеспечение самостоятельных действий обучаемых по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач образовательной деятельности.

4.5 Требование систематичности и последовательности обучения - означает обеспечение последовательности усвоения определенной системы знаний в

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.8 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

изучаемой предметной области.

4.6 Требование прочности усвоения знаний - глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное запоминание.

4.7 Требование единства осуществления обучающих, развивающих и воспитательных целей целостного образовательного процесса.

4.8 Требование практической направленности предполагает формирование общих и профессиональных компетенций, умений и навыков, позволяющих применять полученные знания при решении практических задач.

4.9 Требование соразмерности учебной нагрузки предполагает, что объем информации, предлагаемой студенту при изучении дисциплины, должен соответствовать трудоемкости, отводимой на ее освоение.

## **5 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА И ЕГО ПРИМЕНЕНИЯ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

УМК разрабатывается соответствующей цикловой комиссией по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) в целях организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ОПОП/ООП СПО-ППССЗ и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

5.1 УМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) методической цикловой комиссии (далее – ЦК), обеспечивающим преподавание учебных дисциплин (профессиональных модулей) в соответствии с учебным планом подготовки студентов по специальности (направлению).

5.2 Программные и учебно-методические материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по

Изменение №	Дата
-------------	------



<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.9 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

его использованию на практике.

5.3 Разработка УМК и его составных компонентов включается в индивидуальный план работы преподавателя.

5.4 Обновление УМК производится по решению цикловой комиссии, на которой разрабатывался УМК.

5.5 Оценка учебно-методического комплекса образовательной программы подготовки специалистов оформляется экспертным заключением (приложение).

## **6 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)**

6.1 Выписка из ФГОС СПО (общие требования к уровню подготовки выпускников, требования к знаниям, умениям, освоению ОК и ПК основной образовательной программы по специальности).

6.2 Выписка из рабочего учебного плана.

6.3 Рабочая программа по учебной дисциплине (профессиональному модулю) (по каждой форме обучения и по каждой дисциплине).

6.4 Календарно-тематический план.

6.5 Задания по проверке самостоятельной работы студентов.

6.6 КИМ, КОС по учебной дисциплине (профессиональному модулю) по текущей и промежуточной оценке знаний.

6.7 Инструкционно-технологические карты и методическое обеспечение лабораторных работ.

6.8 Инструкционно-технологические карты и методическое обеспечение практических занятий.

6.9 Электронный контент модулей.

6.10 Дидактический и раздаточный материал, иллюстративный материал.

6.11 Учебно-методические пособия по дисциплине.

6.12 Карта обеспеченности учебной и методической литературой по

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.10 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

дисциплине.

6.13 Ссылки на источники информационного сопровождения:

- обучающие программы;
- тренажёры;
- компьютерные базы данных;
- электронные библиотеки.

Примечание: для начинающих преподавателей (дополнительно к основному перечню) – поурочные планы, конспекты лекций.

6.14 Содержание УМК курсового проектирования:

- перечень тем курсовых проектов (работ) по учебной дисциплине (профессиональному модулю);
- содержание проекта;
- содержание расчетно-пояснительной записки;
- КОС курсового проекта (работы);
- график курсового проектирования;
- учебно-методическое обеспечение и методические рекомендации по курсовому проекту (работе).

## **7 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА РАЗРАБОТКИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА**

7.1 Контроль содержания и качества разработки УМК осуществляется цикловой комиссией и группой внутренних аудиторов.

7.2 При использовании УМК в учебном процессе председатели ЦК проводят контрольные посещения занятий с целью оценки педагогического мастерства преподавателя, соответствия излагаемого материала программе, уровня освоения учебного материала обучающимися. Результаты контрольных открытых занятий обсуждаются с преподавателем, проводившим занятие, и основные выводы доводятся до всех преподавателей МЦК.

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ ДМТТП</b>	П-04-19-2019	стр.11 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

Приложение  
**Экспертиза УМК образовательной программы  
подготовки специалистов**

Ф.И.О., должность
Организация/регион
Наименование программ
Организация-разработчик программы
Дата заполнения

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
1	Учебный и учебно-тематический планы, составлены на основе модульного принципа комплектования программ		
2	Рабочие программы каждого учебного модуля с формулирование приобретенных обучающимися компетенций представлены		
3	Программы учебных и производственных практик в рамках проектов сетевой образовательной программы подготовки специалистов на базе предприятий работодателей представлены		
4	Базы тестовых и контрольных заданий представлена		
5	Методические указания по изучению модулей представлены		
5.1	- методические указания по изучению модулей согласованы с работодателем		
6	Электронный контент модулей представлен		
7	Ссылки на источники информационного сопровождения представлены		
7.1	- учебная и техническая литература (наличие)		
7.2	- обучающие программы		
7.3	- тренажеры (наличие)		
7.4	- компьютерные базы данных (наличие)		
7.5	- электронные библиотеки (наличие)		
8	УМК представляется актуальным		
9	Удовлетворяет ли Вас уровень методического обеспечения УМК		
10	Являются ли материалы УМК инновационными по содержанию и форме подачи материалов		
11	Считаете ли Вы набор компетенций, включенных в УМК, достаточным		
12	Укажите, на какую профессиональную категорию работников, по вашему мнению, ориентирован комплекс		
ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (следует выбрать тему одну из трех альтернативных позиций)			
УМК может быть рекомендован к утверждению и использованию			
УМК следует рекомендовать к доработке			
УМК следует рекомендовать к отклонению			

Замечания и рекомендации эксперта по доработке:

Изменение №	Дата
-------------	------

<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.12 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДМГТМП	П-04-19-2019	стр.13 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

к П-04-19-2019 «Положение об учебно-методическом комплексе»

**Разработал:**  
Зав. методической службой  
(должность)

  
(подпись)


Т.П.Лобачева 11.10.2019  
(расшифровка подписи) (дата)

**Проверил:**  
Зав. сектором по нормативно-правовому обеспечению  
(должность)

  
(подпись)

А.Ю.Шамратова 14.10.2019  
(расшифровка подписи) (дата)

**Согласовано:**  
Зам. директора по УР  
(должность)

  
(подпись)

Н.В.Дергунова 14.10.2019  
(расшифровка подписи) (дата)

Ведущий юрисконсульт  
(должность)

  
(подпись)

В.В.Логинова 14.10.2019  
(расшифровка подписи) (дата)

Изменение №	Дата
-------------	------

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**  
к П-04-19-2019«Положение об учебно-методическом комплексе»

<b>№ раздела, подраздела, пункта, подпункта, к которому относится изменение</b>	<b>Дата введение изменения</b>	<b>Основание (№, дата приказа)</b>	<b>Дата внесения изменения</b>	<b>Ф.И.О. лица, внесшего изменение</b>	<b>Подпись</b>
1	2	3	4	5	6

ОГБПОУ ДМТТМП	П-04-19-2019	стр.15 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ИЗМЕНЕНИЯМИ**  
к П-04-19-2019 «Положение об учебно-методическом комплексе»

№ учтённой копии	Подразделение, должность	Ознакомившиеся с изменения в данном экз.		
		Инициалы, фамилия	Подпись	Дата ознакомления
1	2	3	4	5

<b>ОГБПОУ ДМТТМП</b>	П-04-19-2019	стр.16 из 16
	Положение об учебно-методическом комплексе по учебной дисциплине, профессиональному модулю	

**ЛИСТ РАССЫЛКИ**

к П-04-19-2019 «Положение об учебно-методическом комплексе»

№ учтённой копии	Дата выдачи	Получил		
		Подразделение, должность	Инициалы, фамилия	Подпись
1	2	3	4	5