ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к ОПОП-П по  специальности   
15.02.06Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно**-**компрессорных теплонасосных машин и установок **(**по отраслям**)»**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3](#_Toc169603289)

[2 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 4](#_Toc169603290)

[Форма государственной итоговой аттестации в соответствии 5](#_Toc169603291)

[4 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГИА 7](#_Toc169603292)

[5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 14](#_Toc169603293)

[6 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 15](#_Toc169603294)

[7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ 17](#_Toc169603295)

# 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе среднего профессионального образования выпускников (далее - программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.06Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно**-**компрессорных теплонасосных машин и установок **(**по отраслям**)**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 491 от 23.06.2022 года и зарегистрирован Министерством юстиции № 69376 от 25.07.2022 г.15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям), квалификации Техник

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 мая 2022 года № 311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800 «Об утверждение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по 15.02.06Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно**-**компрессорных теплонасосных машин и установок **(**по отраслям**)»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 491 от 23.06.2022 года и зарегистрирован Министерством юстиции № 69376 от 25.07.2022 г.;

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах ОГБПОУ ДиТЭК:

- Устав ОГБПОУ ДиТЭК, утвержденный приказом министерства образования и науки Ульяновской области от 08.02.2021 г. №170-р;

- [О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования](http://ditek73.ru/sveden/document/polozheniya/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%B0%D1%82%D1%82%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%D0%BC%20%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D0%B5%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F.pdf), утвержденное приказом директора от 28.04.2023 гг.;

- Положение о выпускной квалификационной работе, утвержденное приказом директора от 28.04.2023 г.;

- Методические указания по выполнению дипломного проекта (работы) специальность 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям), ОГБПОУ ДиТЭК.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям).

# 2 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям) разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности   
15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям), и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности   
15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям) соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности   
15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям) присваивается квалификация: Техник.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки *специалистов среднего звена* и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной *специальности*.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1 - Виды деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование видов деятельности | Код и наименование ПМ |
| Виды деятельности (общие) | |
| ВД1. Ведение процессов по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту холодильного оборудования | ПМ.01. Ведение процессов по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту холодильного оборудования |
| ВД2. Ведение процессов по монтажу, пусконаладке, программированию и испытаниям холодильного оборудования | ПМ.02. Ведение процессов по монтажу, пусконаладке, программированию и испытаниям холодильного оборудования |
| ВД3. Ведение рабочей и проектной документации систем холодоснабжения и оформление результатов конструкторских и исследовательских работ | ПМ.03. Ведение рабочей и проектной документации систем холодоснабжения и оформление результатов конструкторских и исследовательских работ |
| ВДн4. Ведение процессов по монтажу, пусконаладке, технической эксплуатации и ремонту холодильно-вентиляционной техники и систем кондиционирования воздуха (по выбору) | ПМн.04. Ведение процессов по монтажу, пусконаладке, технической эксплуатации и ремонту холодильно-вентиляционной техники и систем кондиционирования воздуха (по выбору) |
| Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих |  |
| ВД 5 Освоение профессии рабочих Слесарь-ремонтник | ПМ.05 Освоение профессии рабочих Слесарь-ремонтник |
| ВД 6. Ведение процессов по  эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту систем кондиционирования воздуха, вентиляционных, теплонасосных и холодильных установок с хладагентами низкого уровня токсичности | ПМ.06 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих «Механик по холодильной и вентиляционной технике» |

Выпускники, освоившие программу по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям), сдают ГИА в демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы).

3 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ ДОПУСКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО

Государственная итоговая аттестация проводится:

- в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы)   
как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника   
к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы),   
в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности   
ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

**Объем времени отводимый на ГИА**

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям) определяется ФГОС СПО в количестве 216 часов. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям) на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

**Сроки подготовки и проведения ГИА**

Подготовка дипломного проекта (работы) – 4 недели: 20 мая – 16 июня.

Защита дипломного проекта (работы) 2 недели: 17 июня – 30 июня.

ГИА проводится по расписанию, утверждаемому приказом директора не позднее 30 дней до начала проведения ГИА согласно календарному учебному графику.

Директор колледжа, заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями формируют предложения по расписанию ГИА и предоставляют не позднее 45 дней до начала ГИА согласно календарному учебному графику в Департамент профессионального образования.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Выпускники, обучающиеся на договорной основе, допускаются к ГИА при отсутствии академической и финансовой задолженности и в полном объем выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Учебная часть колледжа формирует проекты приказов о допуске выпускников к ГИА на основании решения педагогического совета ОГБПОУ ДиТЭК и обеспечивает их утверждение не позднее 3 рабочих дней после завершения преддипломной практики.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Требования к дипломным проектам (работам), методика их оценивания (приложение 3), примерная тематика дипломных проектов (работ) (Приложение1) включается в программы ГИА, уровни оценивания демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные ОГБПОУ ДиТЭК, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети "Интернет" единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

Программа ГИА утверждается директором колледжа после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Программа ГИА доводится до сведения выпускников под роспись председателем методической цикловой комиссий (МЦК) колледжа, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

# 4 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | **Наименование** | **Требование** |
| 1 | Оборудование, инструменты,  приспособления | В соответствии с инфраструктурным листом выбранного КОД |
| 2 | Материалы | В соответствии с выбранным КОД |
| 3 | Аудитория | Аккредитованный центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) на базе ОГБПОУ ДиТЭК |
| 4 | Рабочие места | Рабочие стенды, соответствующие КОД |

Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

На заседание ГЭК представляются:

1. Федеральный закон №273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»: статья 59 «Итоговая аттестация», статья 60 «Документы об образовании и (или) о квалификации. Документы об обучении» (Редакция от 17.02.2023 г. (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023 г.)
2. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 762 от 24 августа 2022 г.).
3. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 800 от 05.05.2022 г., зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации № 66211 от 07.12.2021 г.)
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 37 от 19.01.2023 г. «О внесение изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г., № 800» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации № 72843 от 03.04.2023 г.)
5. «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 02.06.2022 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации № 69621 от 12.08.2022 г.).
6. «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 906 от 14.10.2022 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации № 71119 от 24.11.2022 г.).
7. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по 15.02.06Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно**-**компрессорных теплонасосных машин и установок **(**по отраслям**)»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 491 от 23.06.2022 года и зарегистрирован Министерством юстиции № 69376 от 25.07.2022 г.
8. Распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области «О проведении государственной итоговой аттестации».
9. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.
10. Положение о выпускной квалификационной работе
11. Программа государственной итоговой аттестации специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных теплонасосных машин и установок (по отраслям).
12. Оценочные материалы демонстрационного экзамена профильного уровня.
13. Протокол педагогического совета об утверждении программ ГИА
14. Приказ «Об утверждении программы государственной итоговой
15. Приказ «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
16. Приказ «О создании государственных экзаменационных комиссий по реализуемым программам среднего профессионального образования»
17. Приказ О создании апелляционной комиссии
18. Закрепление руководителей и тем выпускных квалификационных работ за студентами группы
19. Приказ «О закреплении тем дипломного проекта (работы)
20. Приказ О проведении ДЭ
21. Приказ Об утверждении методики перевода результатов ДЭ в оценки для специальности
22. Заявления студентов о процедуре ГИА в форме ДЭ профильного уровня.
23. Приказ «О допуске студентов к выполнению дипломного проекта (работы)»
24. Приказ «О назначении рецензентов дипломных проектов (работ)»
25. График дипломного проектирования для студентов
26. Приказ «Об утверждении графика проведения защиты дипломных проектов (работ)
27. Приказ «О допуске студентов к защите дипломных работ»
28. Сводная ведомость итоговых оценок.
29. Зачетные книжки студентов;
30. Книга протоколов заседания Государственной экзаменационной комиссии.

**Организации и проведения защиты дипломного проекта (работы) и ДЭ**

Дипломная работа выполняется в строгом соответствии с темой, утвержденной приказом Директора Колледжа.

Задание на дипломный проект (работа) и график выполнения дипломного проекта (работы) разрабатываются руководителем дипломного проекта (работы) совместно с ПМЦК, подписываются руководителем дипломного проекта и утверждаются заместителем директора УР. Формы задания на дипломный проект (работа) устанавливаются программой государственной итоговой аттестации по соответствующей специальности.

Задание на дипломный проект (работу) и график выполнения дипломного проекта доводится до выпускника руководителем дипломного проекта не позднее 14 дней до начала преддипломной практики согласно утвержденному календарному учебному графику.

Руководитель дипломного проекта (работы) осуществляет систематический контроль выполнения выпускником задания на дипломный проект (работа) и графика выполнения дипломного проекта (работы)

При невыполнении выпускником задания на дипломный проект (работа) или нарушении сроков выполнения дипломного проекта (работы) работы руководитель дипломного проекта незамедлительно информирует директора, заместителя директора по УР колледжа.

Требования к структуре, содержанию и оформлению дипломного проекта

устанавливаются Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования.

Как правило, проводится предварительная защита дипломных проектов согласно Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования.

Предварительная защита дипломных проектов проводиться по графику, утвержденному директором колледжа.

Дипломный проект (работа) подлежит обязательному рецензированию.

Рецензенты назначаются приказом директора по представлению заместителя директора по УР.

Предложения по составу рецензентов формируются не позднее 30 дней до начала проведения ГИА согласно календарному графику учебного процесса.

Рецензирование осуществляется в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования.

Не позднее 3 календарных дней до начала ГИА согласно календарному учебному графику выпускник предоставляет дипломный проект (работа) с отзывом руководителя дипломного проекта рецензенту для рецензирования.

Продолжительность доклада (выступления) выпускника при защите дипломного проекта (работы) составляет 10-15 минут. На всю процедуру защиты, включая вопросы членов государственной экзаменационной комиссии к выпускнику отводится не более 1 академического часа.

Процедура оценивания результатов выполнения дипломного проекта (работы) оценивается в соответствии с критериями оценки знаний (приложение 1)

Результаты защиты дипломного проекта (работы) оглашаются в этот же день сразу после закрытой части заседания ГЭК.

После защиты дипломного проекта (работы) секретарь ГЭК сдает дипломные проекты (работы) на бумажном носителе или в электронном виде в учебную часть.

Если защита дипломного проекта (работы) является для выпускника единственным или завершающим ГИА, ГЭК принимает решение о присвоении квалификации и выдачи соответствующего документа об образовании и о квалификации.

**Проведение демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных ОГБПОУ ДиТЭК в Программу ГИА.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Директор колледжа, заместители директора по УР, ПО обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории ОГБПОУ ДиТЭК, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Директор колледжа, заместители директора обеспечивают своевременную аккредитацию центров проводимых экзаменов или определение центров проводимых экзаменов, имеющих аккредитацию и оформление соответствующей документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с ОГБПОУ ДиТЭК не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Директор, заместители директора, заведующие отделениями знакомят с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого директором ОГБПОУ ДиТЭК, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) директор (уполномоченный представитель) ОГБПОУ ДиТЭК, на базе которой организован центр проведения экзамена;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель ОГБПОУ ДиТЭК, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент);

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители оператора (по согласованию с образовательной организацией);

в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с ОГБПОУ ДиТЭК).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

Лица, указанные в пункте 5.1.16 и 5.1.19 Порядка, обязаны:

а) соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

б) пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

в) не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

При привлечении медицинского работника, при организации ДЭ, ОГБПОУ ДиТЭК организует помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Технический эксперт вправе:

а) наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

б) давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

в) сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

г) останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Директор колледжа, заместитель директора по УР, заведующие отделениями обязаны не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Выпускники вправе:

а) пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

б) получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

в) получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе

Выпускники обязаны:

а) во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

б) во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

в) во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочо, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Сдача государственного экзамена и защита дипломных проектов (работ) (за исключением государственного экзамена и дипломных проектов (работ), затрагивающих вопросы государственной тайны) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

# 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 80-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Таблица перевода результатов ДЭ в экзаменационную оценку

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **«2»** | **«3»** | **«4»** | **«5»** |
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | 0,00 -  19,99 % | 20,00 -  39,99 % | 40,00 -  69,99 % | 70,00 -  100 % |

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в ОГБПОУ ДиТЭК в составе архивных документов.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Критерии оценки дипломного проекта (работы) представлены в приложении 3.

# 6 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором ОГБПОУ ДиТЭК одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников ОГБПОУ ДиТЭК, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работа) (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

# 7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

-проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

-присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

-пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

-обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

-задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

-выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

-задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

-по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

-по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка)

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Приложение 1

**ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ТЕМЫ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Тема выпускной квалификационной работы |
|  | Проект технического обслуживания, эксплуатации и ремонта агрегата компрессорного среднетемпературного БКК 2В26 в условиях продовольственного магазина «Магнит» |
|  | Проект монтажа, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта электрического кондиционера воздуха сплит-системы HYUNDAI в условиях жилого помещения (квартира) |
|  | Монтаж, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт настенного кондиционера сплит-системы марки General Climat в условиях жилого помещения (квартира) |
|  | Проект переоснащения продовольственного магазина «Пятерочка» в направлении модернизации системы холодоснабжения |
|  | Проект модернизации системы холодоснабжения холодильной камеры хранения субпродуктовых и мясных блоков на ООО «НАНС» (г.Димитровград) |
|  | Проект модернизации системы холодоснабжения холодильной камеры хранения готовой продукции на ООО «НАНС» (г.Димитровград) |
|  | Проект модернизации системы холодоснабжения холодильной камеры хранения охлажденного мяса на ООО «НАНС» (г.Димитровград) |
|  | Монтаж, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт витрины холодильной среднетемпературной пристенной Варшава 220/103 в условиях продовольственного магазина «Магнит» в направлении модернизации системы холодоснабжения |
|  | Проект модернизации системы холодоснабжения холодильной камеры хранения готовой продукции в условиях АО «Тольяттимолоко» |
|  | Проект монтажа, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта системы холодоснабжения холодильной камеры хранения готовой продукции в условиях ООО «РУСАГРО» |
|  | Проект переоснащения системы холодоснабжения холодильной камеры хранения сыра в условиях ООО «РУСАГРО» |
|  | Монтаж и техническая эксплуатация холодильного камерного оборудования для кратковременного хранения масла на ООО «МОЛОКОВЪ» |
|  | Монтаж и техническая эксплуатация холодильного оборудования в направлении модернизации камер кратковременного хранения молочной продукции на ООО «Нурлат-Сэте» |
|  | Монтаж, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт потолочного кондиционера Jax ACQ-21 в условиях продовольственного магазина «Магнит» |
|  | Проект монтажа, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта витрины ВО ВН 250 в условиях продовольственного магазина «Магнит» |
|  | Монтаж, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт кондиционера серии Mild IGC RAS\RAC-12 NHM в условиях жилого помещения (частный дом) |
|  | Проект технического обслуживания, эксплуатации и ремонта среднетемпературной горки открытого типа Эльбрус-2 тип 4000тс в условиях продовольственного магазина «Магнит» |
|  | Проект монтажа, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта холодильного шкафа-купе «Капри-1,5 СК» в условиях семейного кафе |
|  | Монтаж, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт холодильного шкафа Optiline 16V в условиях продовольственного магазина «Магнит» |
|  | Проект технического обслуживания, эксплуатации и ремонта холодильной витрины Флоренция ВХСп-1,9 в условиях продовольственного магазина «Магнит» |
|  | Проект монтажа, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта кондиционера «LS\LU-HE12KHA2» в условиях семейного кафе |
| 22 | Проект монтажа, технического обслуживания, эксплуатации и ремонта компрессора спирального ZB 66 KCE TFD 551 Copeland в условиях продовольственного магазина «Пятерочка» в направлении модернизации системы холодоснабжения |
| 23 | Проект монтажа, технического обслуживания, эксплуатации и ремонта ларь-бонеты «Artika» в условиях продовольственного магазина «Магнит» |

Приложение 2

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ

к проведению демонстрационных экзаменов в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *п/н* | *мероприятие* | *Дата* |
|  | Выбор компетенции для ДЭ, комплекта оценочной документации по компетенциям | декабрь |
|  | Разработка локальных документов, регламентирующих проведение ДЭ (приказ, положение, план) | По необходимости |
|  | Формирование рабочих групп для организации и проведения демонстрационного экзамена | Февраль |
|  | Формирование графика проведения тренировочных занятий в ЦПДЭ | декабрь |
|  | Проведение организационного собрания с обучающимися групп | ноябрь  февраль |
|  | Формирование экспертной группы, составление плана обучения по программе «Эксперт демонстрационного экзамена» | ноябрь |
|  | Сбор заявок, согласий на обработку персональных данных | Февраль |
|  | Формирование заявок на кандидатуру Главного эксперта, на состав экспертной комиссии | Март-апрель |
|  | Проведение самообследования площадки на получение статуса Центра проведения ДЭ | Март-апрель |
|  | Разработка и согласование с Главным экспертом плана проведения ДЭ | Февраль -март |
|  | Организация заполнения личных профилей участников ДЭ в Цифровой платформе | апрель |
|  | Проведение тренировочных занятий для подготовки к ДЭ | По отдельному графику |
|  | Дооснащение площадок ЦПДЭ, настройка оборудования, прием площадок ЦПДЭ | март-апрель |
|  | Издание нормативных распорядительных документов об организации и проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации в 20\_\_ году по специальностям СПО . | Ноябрь-июнь |
|  | Подготовка пакета документов для работы ГЭК | май |
|  | Размещение информации о проведении ДЭ на сайте ОУ; | Апрель-Июнь 20\_\_ |
|  | Размещение итоговых протоколов, сформированных из системы в личном кабинете | Июнь 20\_\_ |
|  | Формирование состава экспертной группы по компетенции ЦПДЭ | Не позднее, чем за 2 недели. |
|  | Формирование плана мероприятий по подготовке и проведению демонстрационного экзамена, в том числе регламент проведения экзамена по компетенции | За 2 месяца до начала проведения  ДЭ (не  позднее 15 апреля) |
|  | Размещение плана мероприятий по подготовке на сайте | За 1 месяц до начала ДЭ |
|  | Подготовка пакетов документов для заключения договоров на оплату труда экспертам | За 1 месяц до начала  ДЭ |
|  | Регистрация всех участников в системе ИРПО | За 2 месяца |
|  | Обеспечение заполнения всеми участниками личных профилей | За 2 месяца |
|  | Информирование зарегистрированных участников демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена | Организационное собрание не позднее  чем за 1 месяц до ДЭ |
|  | Обеспечение площадки проведения демонстрационного экзамена оптимальными средствами и необходимой инфраструктурой для проведения экзамена в соответствии с техническим описанием и инфраструктурным листом | За 1 месяц до начала ДЭ |
|  | Обеспечение проведения демонстрационного экзамена в соответствии с документами, разработанными ИРПО | Строго по утвержденному  графику |
|  | Подготовка отчета о проведении ДЭ , размещение его сайте ИРПО | Июнь 20\_\_ |

Приложение 3

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование компетенции  (группы компетенций) | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Максимальный балл |
|  | Общие компетенции (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5*,* ОК 8, ОК 9)  Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:  Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок  (по отраслям). (ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4.).  Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям). (ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4. ПК 2.5).  Участие в организации работы коллектива на производственном участке. (ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4).  Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6). | Содержание выпускной квалификационной работы  10 баллов | Соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС и Методических Рекомендаций | 1 |
| Полнота раскрытия темы работы | 1 |
| Глубина анализа источников по теме исследования | 1 |
| Соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам | 1 |
| Исследовательский характер работы | 1 |
| Практическая направленность работы | 1 |
| Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения | 1 |
| Соответствие современным нормативным правовым документам | 1 |
| Правильность выполнения расчетов | 1 |
| Обоснованность выводов | 1 |
|  | Общие компетенции (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5*,* ОК 8, ОК 9)  Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:  Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок  (по отраслям). (ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4.).  Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям). (ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4. ПК 2.5).  Участие в организации работы коллектива на производственном участке. (ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4).  Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6). | Оформление ВКР  4 баллов | Соответствие оформления работы требованиям Методических рекомендаций | 1 |
| Объем работы соответствует требованиям Методических рекомендаций | 1 |
| В тексте работы есть ссылки на источники и литературу | 1 |
| Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Методических рекомендаций | 1 |
|  | Общие компетенции (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5*,* ОК 8, ОК 9)  Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:  Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок  (по отраслям). (ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4.).  Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям). (ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4. ПК 2.5).  Участие в организации работы коллектива на производственном участке. (ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4).  Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6). | Презентация  2 балла | Структура презентации (правильное оформление титульного листа, логическая последовательность информации на слайдах) | 0,5 |
| Оформление презентации (единый стиль оформления, использование на слайдах разного рода объектов, текст легко читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами) | 0,5 |
| Содержание презентации (сформулированы цель и задачи, ход исследования, методы исследования, результаты и выводы соответствуют поставленной цели) | 0,5 |
| Эффект презентации (общее впечатление от просмотра презентации) | 0,5 |
|  | Общие компетенции (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5*,* ОК 8, ОК 9)  Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:  Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок  (по отраслям). (ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4.).  Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям). (ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4. ПК 2.5).  Участие в организации работы коллектива на производственном участке. (ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4).  Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6). | Ответы на дополнительные вопросы  4 балла | Полнота, точность, аргументированность  ответов | 4 |
|  | ВСЕГО: |  |  | 20 |

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Баллы | Уровень сформированности компетенций (ОК, ПК) | Оценка |
| 18, 19, 20 | функциональный | отлично |
| 14, 15, 16, 17 | основной | хорошо |
| 10, 11, 12, 13 | низкий | удовлетворительно |
| 9 и менее | - | неудовлетворительно |