



Инструкция пользователя

Цифровой Платформы WSR
(Главный эксперт)

Оглавление

1. Основные понятия и сокращения	3
2. Письмо о назначении пользователя на роль главного эксперта	5
3. Вход и авторизация	5
4. Список демонстрационных экзаменов	7
5. Назначение линейных экспертов	8
6. Назначение технических экспертов	10
7. Подтверждение присутствия участников	11
8. Загрузка акта готовности площадки	14
9. Подтверждение проведения экзамена	14
10. Работа с системой CIS	15
11. Загрузка результатов	17
12. Загрузка отчета о проведении ДЭ	19
13. Контроль закрытия и блокировки экзамена после импорта результатов	19

1. Основные понятия и сокращения

Термин, сокращение	Определение
ЦП WSR	Цифровая платформа WSR
Демонстрационный экзамен (ДЭ)	<p>Это процедура оценки профессиональных компетенций в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия, которая предусматривает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) моделирование реальных производственных условий для демонстрации выпускниками профессиональных навыков и умений; 2) экспертную оценку, в том числе из числа представителей предприятий; 3) возможность оценивать уровень владения компетенциями в соответствии с требованиями международных стандартов Worldskills International.
РКЦ	Уполномоченная организация – организация, определенная ответственной за организацию и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в субъекте Российской Федерации.
Руководитель РКЦ	В каждом субъекте РФ есть специальная организация, которая отвечает за движение Worldskills в данном субъекте. Руководитель РКЦ отвечает за проведение региональных чемпионатов (организация, участники/эксперты и т.д) и координирует свои действия с СОЮЗом. Также Руководитель РКЦ отвечает и за Демонстрационный экзамен. Руководитель РКЦ - это ответственный исполнитель в Субъекте РФ.
Аккредитация	Право на проведение Демонстрационного экзамена по определенной компетенции с определенным уровнем сложности.
Главный эксперт (ГЭ)	Назначенный пользователь, задачей которого является проведение чемпионата/ демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills. ГЭ полностью несет стандарты и правила на все мероприятия, где есть обозначение Worldskills.
Компетенция	Способность успешно действовать на основе практического опыта, умения и знаний при

	решении профессиональных задач.
ОО	Образовательная организация.
Линейный эксперт (ЛЭ)	Эксперт с правом проведения чемпионатов – эксперт с правом проведения чемпионатов, прошедший обучение по соответствующим программам подготовки экспертов, разработанным Союзом, успешно сдавший тест по итогам обучения. Эксперт с правом участия в оценке демонстрационного экзамена - эксперт с правом участия в оценке демонстрационного экзамена, прошедший обучение по соответствующим программам подготовки экспертов, разработанным Союзом, успешно сдавший тест по итогам обучения.
Участник	Пользователь, который выполняет конкурсное задание на чемпионате/демонстрационном экзамене.
ЦПДЭ	Центр Проведения Демонстрационного Экзамена - место в котором проводятся мероприятия по стандартам WorldSkills.
Skills Passport (Паспорт компетенции)	Электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника.
Союз	Союз «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».
Куратор ОО	Пользователь, который несет ответственность за участников Демонстрационного экзамена от своей ОО. В некоторых ситуациях, когда участники не от ОО (например корпоративный ДЭ), то Куратор не привязан к ОО, а привязан к компании/корпорации/учебному центру/полигону.
КОД (Комплект Оценочной Документации)	Набор требований включающий как задания для выполнения, так и набор регламентирующих документов для проведения ДЭ
ТЭ	Технический эксперт
ПЭ НОК	Профессиональный экзамен независимой оценки квалификации
CIS	Competition Informational System - система для проведения соревнований. Используется для оценки участников компетенций только в одном мероприятии. Процесс: 1) ввод и блокировка критериев;

	2) ввод участников и экспертов; 3) оценка участников по критериям; 4) блокировка оценок. Работу с системой выполняет ГЭ мероприятия.
Координатор	Ответственное лицо от Уполномоченной организации, ответственное за все процессы и взаимодействие с Союзом в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам.

2. Письмо о назначении пользователя на роль главного эксперта

После назначения пользователя на роль ГЭ ДЭ координатором, ГЭ на адрес электронной почты, с которым он зарегистрирован в ЦП WSR придет уведомление о предстоящем экзамене.

После согласования экзамена координатором и департаментом ДЭ СОЮЗа Ворлдскиллс, экзамен будет отображен в списке экзаменов пользователя с ролью главного эксперта.

3. Вход и авторизация

Вход и авторизация в ЦП WSR осуществляется по адресу <https://id.dp.worldskills.ru/>. Для авторизации в системе необходимо указать логин и пароль, предоставленный сотрудниками СОЮЗ Ворлдскиллс.

Если пользователь ранее имел доступ к системе eSim (<https://esim.worldskills.ru/>) в роли РКЦ, то данный аккаунт (логин и пароль) доступны пользователю и в ЦП WSR.

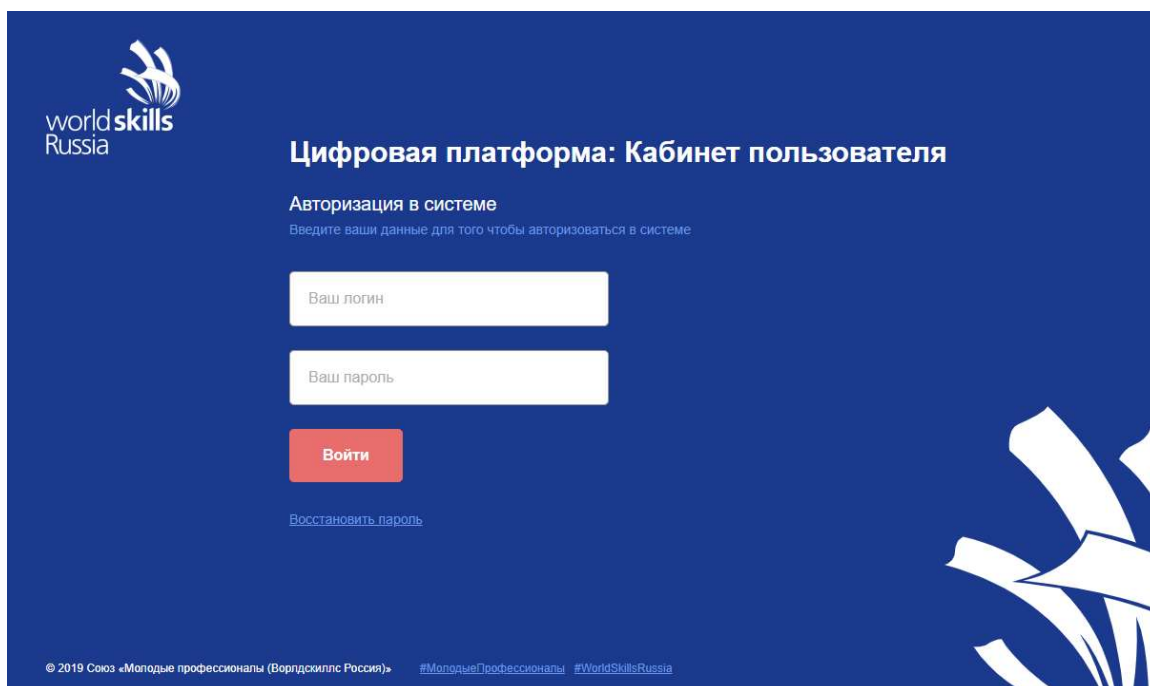


Рис. 1 Авторизация в ЦП WSR

После авторизации в системе пользователю будут отображены сервисы ЦП WSR, которые доступны для его роли в системе.

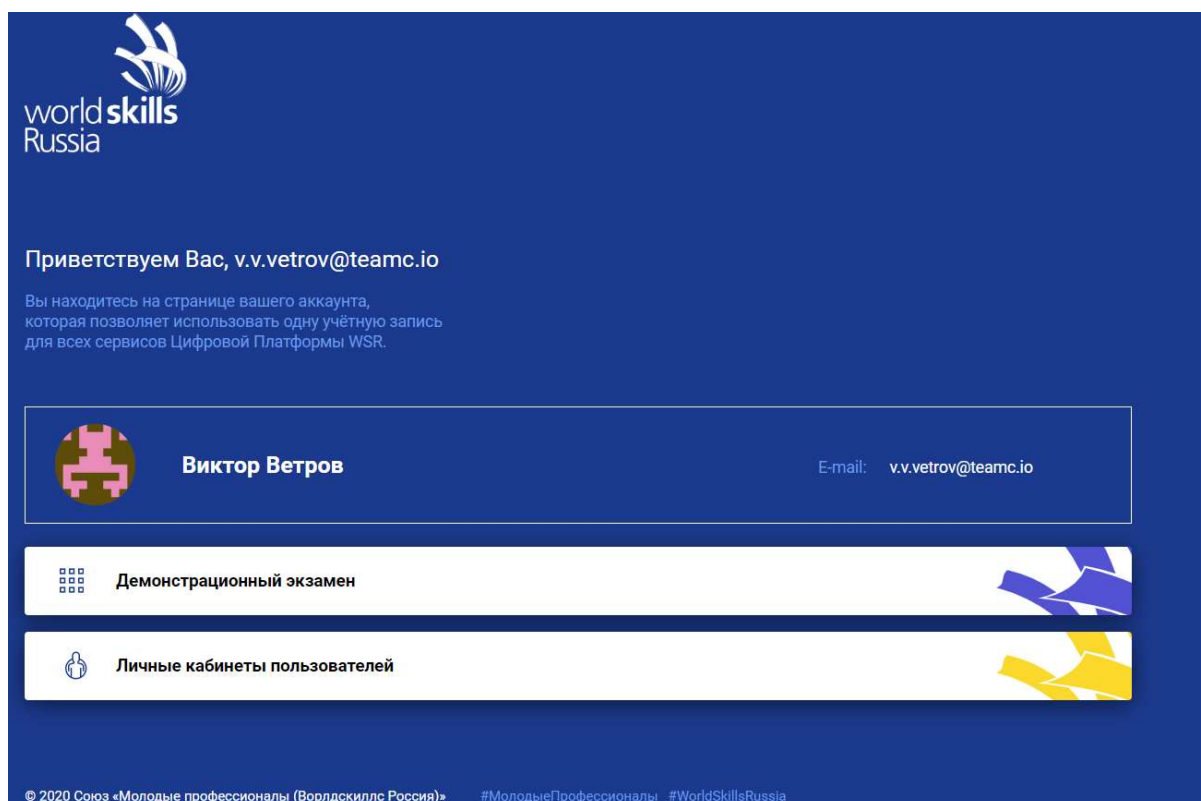


Рис. 2 Доступные сервисы

4. Список демонстрационных экзаменов

Список Демонстрационных экзаменов (Рис. 3), на которые назначен пользователь с ролью ГЭ доступен после авторизации в ЦП WSR (п. 2) и выбора сервиса ДЭ (Рис. 2).

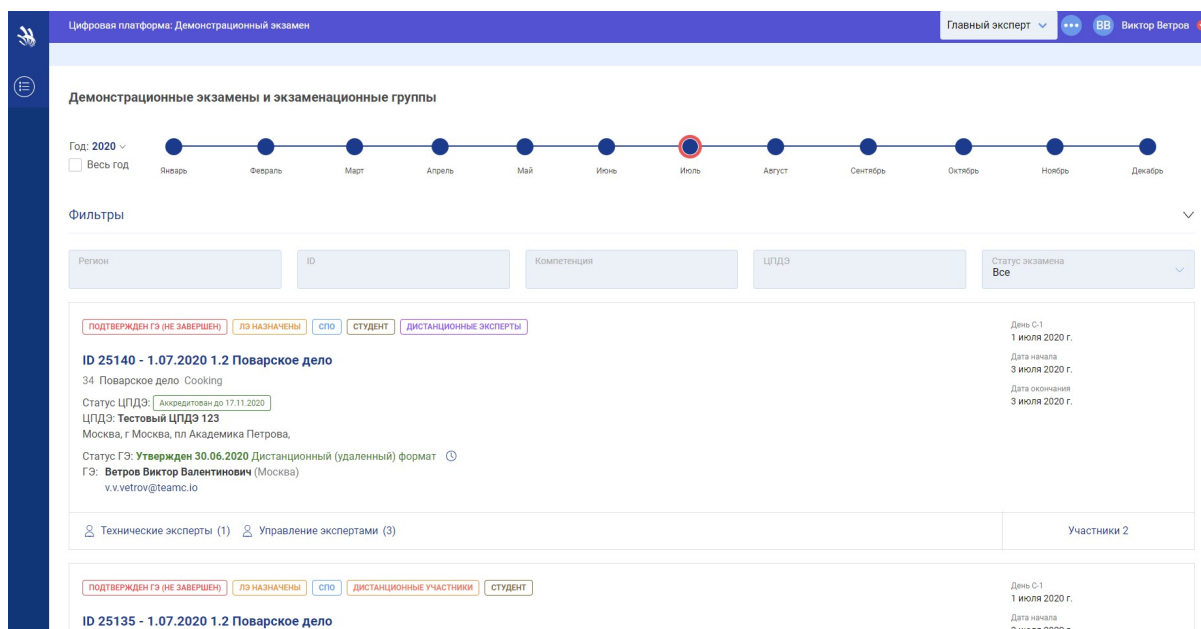


Рис. 3 Список Демонстрационных экзаменов

Пользователю доступны фильтры для отображения ДЭ в соответствии с заданными параметрами.

Доступны следующие фильтры:

- 1) Регион;
- 2) Компетенция;
- 3) Сложность (КОД);
- 4) ЦПДЭ;
- 5) Статус экзамена.

В карточке ДЭ можно увидеть информацию о количестве участников НОК и по плану, эти данные расположены возле ссылки «Участники»

(Рис. 4).

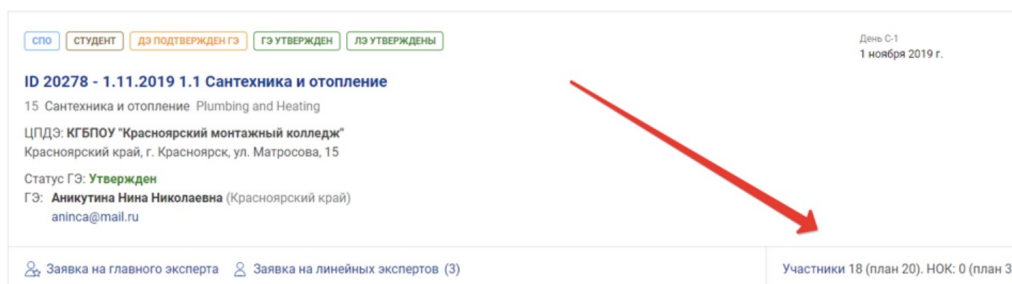


Рис. 4 Отображение кол-ва участников НОК и по плану

5. Назначение линейных экспертов

Назначение линейных экспертов (далее — ЛЭ) — это необходимый шаг, который может быть выполнен сразу после назначения ГЭ на экзамен.

Чтобы подтвердить ЛЭ, пользователь с ролью ГЭ должен выбрать необходимый экзамен и нажать на ссылку «Управление экспертами» (Рис. 5).

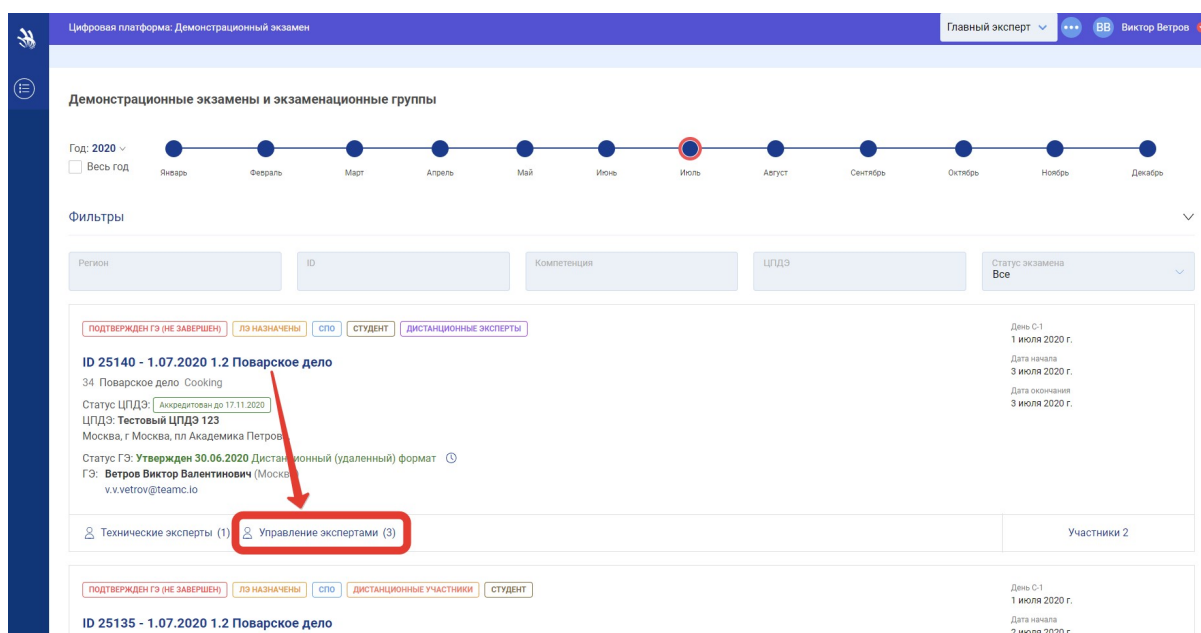


Рис. 5 Управление экспертами

При нажатии на ссылку (кнопку) «Управление экспертами» откроется окно управления ЛЭ (Рис. 6).

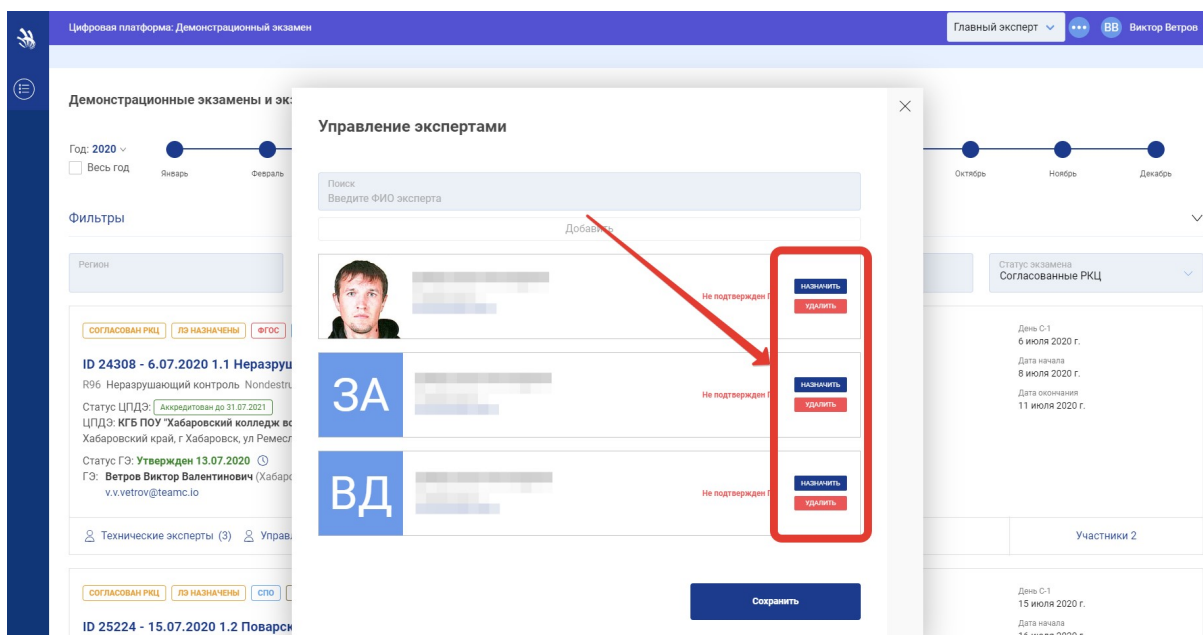


Рис. 6 Назначение линейных экспертов

Напротив каждого ЛЭ пользователю с ролью ГЭ необходимо нажать кнопку «Назначить», что будет означать, что ГЭ ДЭ согласует кандидатуры линейных экспертов данного экзамена.

Если при создании заявки на ДЭ был установлен чекбокс «Удаленное присутствие одного или нескольких экспертов (ГЭ или ЛЭ)», то у линейных экспертов отображается признак «Дистанционный (удаленный) формат» (Рис. 7. Для того чтобы указать, что эксперт будет присутствовать на экзамене удаленно пользователю с ролью Главный эксперт, необходимо установить чекбокс «Дистанционный (удаленный) формат» в блоке с данными изменяемого эксперта.

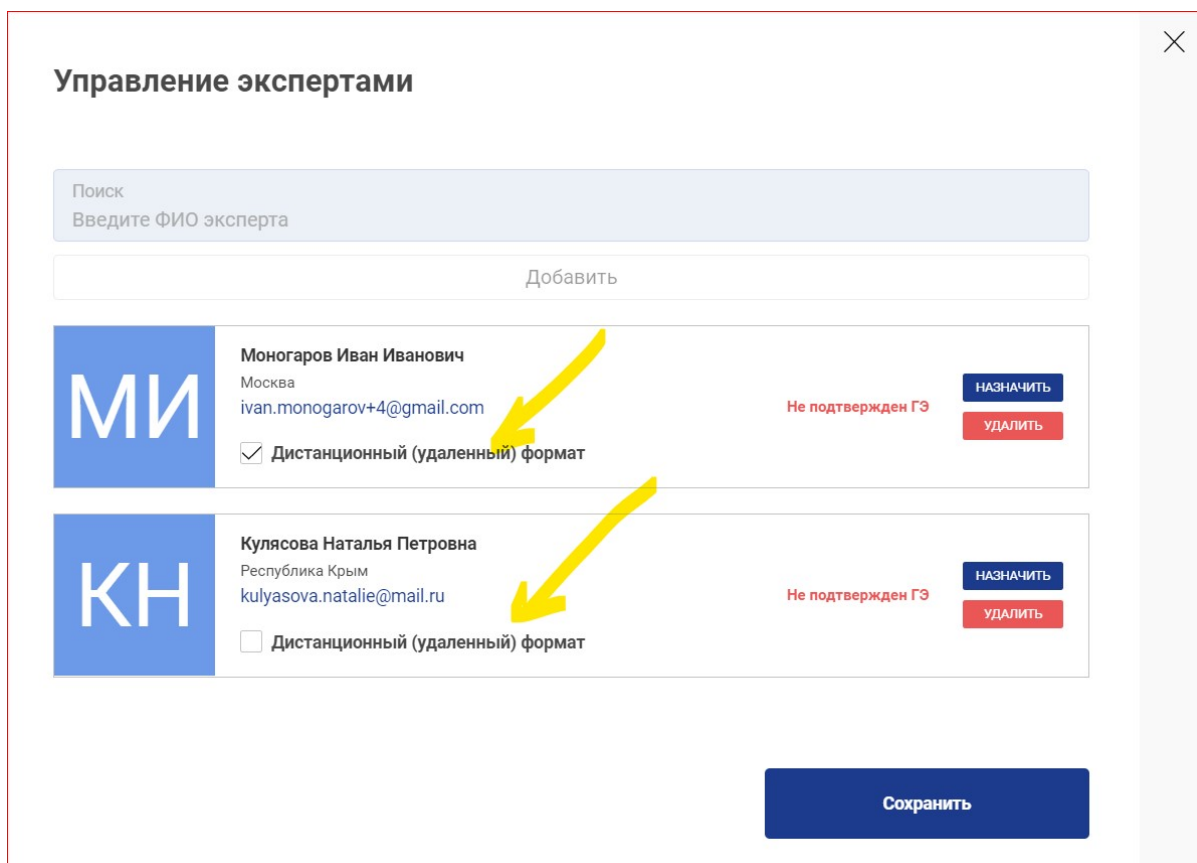


Рис. 7 Наличие признака «Дистанционный (удаленный) формат» у ЛЭ

6. Назначение технических экспертов

Назначение технических экспертов — это необязательный шаг, который может быть выполнен сразу после назначения ГЭ на экзамен. Техническим экспертом (далее — ТЭ) может быть любой зарегистрированный пользователь ЦП. Можно назначить одного или нескольких ТЭ.

Чтобы назначить технического эксперта, пользователь с ролью ГЭ должен выбрать необходимый экзамен и нажать на ссылку «Технические эксперты» (Рис. 8).

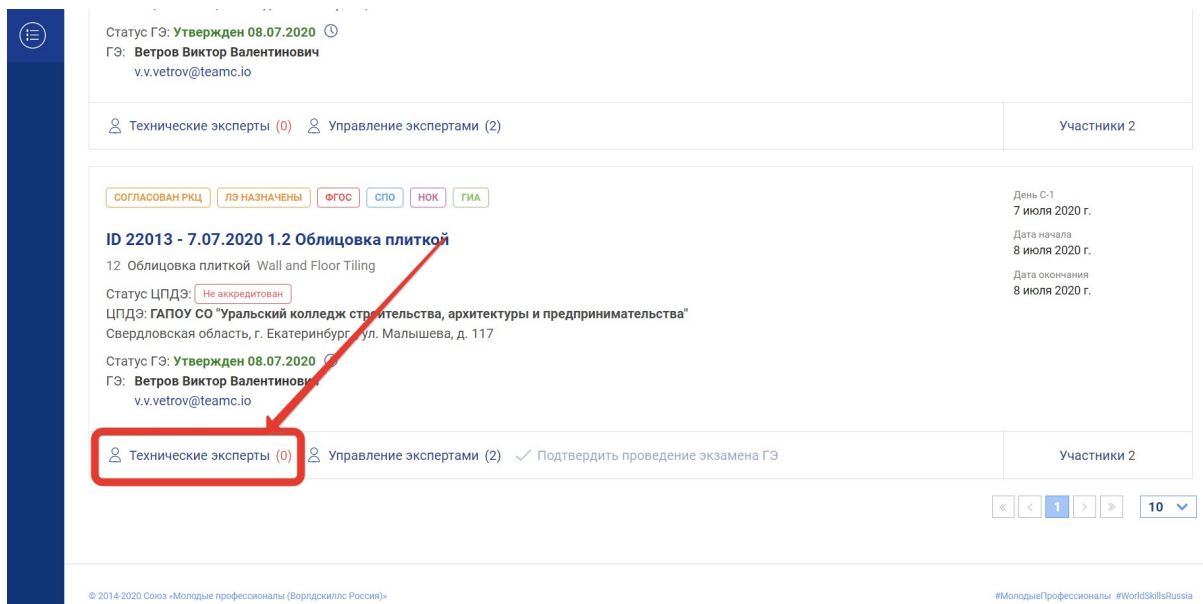


Рис. 8 Управление экспертами

ГЭ станет доступно окно выбора ТЭ (Рис. 9).

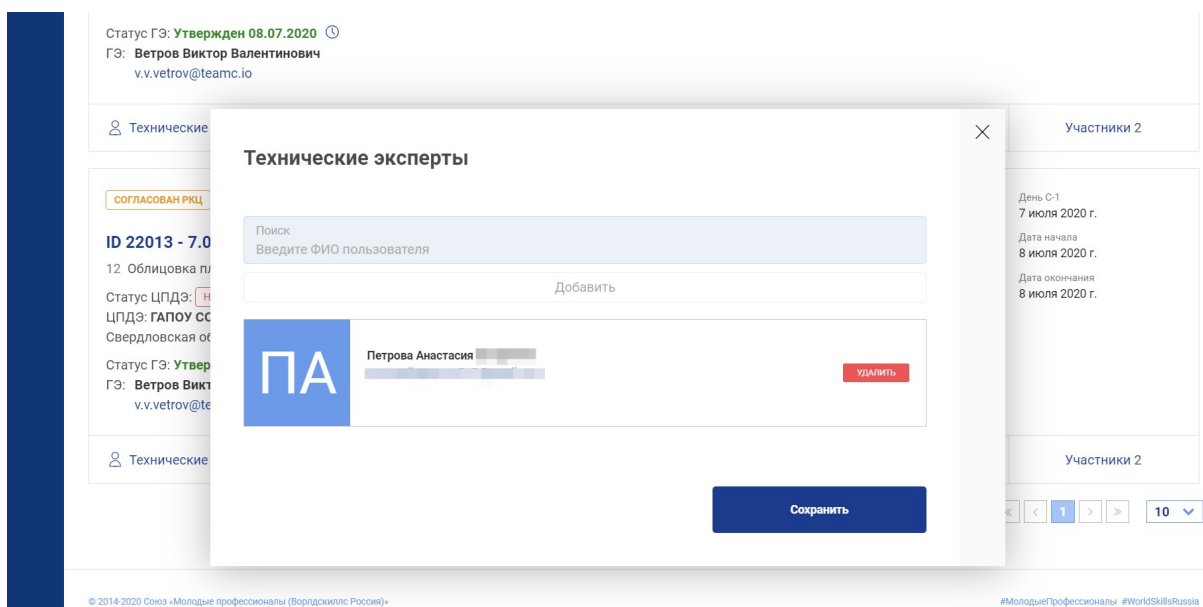


Рис. 9 Назначение технических экспертов

Если при назначении технического эксперта была допущена ошибка, то нажав кнопку «Удалить» напротив Ф.И.О. ТЭ его можно будет удалить из данного ДЭ (Рис. 9).

7. Подтверждение присутствия участников

Следующим шагом при подготовке и проведении ДЭ является подтверждение присутствия участников.

Рекомендация: подтверждение присутствия участников необходимо выполнять в подготовительный день (день С-1) проведения экзамена, так как данной функций Главный эксперт подтверждает реальное присутствие участников на экзамене.

Чтобы подтвердить присутствие участников ДЭ, необходимо в списке экзаменов выбрать ДЭ и нажать на кнопку «Участники» (Рис. 10).

Демонстрационные экзамены и экзаменационные группы

Год: 2020
 Весь год

Январь Февраль Март Апрель Май Июнь **Июль** Август Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь

Фильтры

Регион ID Компетенция ЦПДЭ Статус экзамена: **Согласованные РКЦ**

СОГЛАСОВАН РКЦ ЛЗ НАЗНАЧЕНЫ ФГОС СПО ГИА

ID 24308 - 6.07.2020 1.1 Неразрушающий контроль
R96 Неразрушающий контроль Nondestructive inspection

Статус ЦПДЭ: Аккредитован до 31.07.2021
ЦПДЭ: [скрыт]

Статус ГЭ: **Утвержден 13.07.2020**
ГЭ: [скрыт]

День С-1: 6 июля 2020 г.
Дата начала: 8 июля 2020 г.
Дата окончания: 11 июля 2020 г.

Технические эксперты (3) Управление экспертами (3) Подтвердить проведение экзамена ГЭ

Участники 2

Рис. 10 Переход просмотру подробной информации о ДЭ

После перехода к просмотру подробной информации о ДЭ необходимо выбрать смену или экзаменационную группу из списка, нажав на её название. После этого в списке справа отобразится перечень участников. Для того чтобы подтвердить присутствие участника на ДЭ, ГЭ необходимо нажать кнопку «Подтвердить присутствие» напротив Ф.И.О. каждого участника (Рис. 11).

ID 24308 - 6.07.2020 1.1 Неразрушающий контроль: Экзаменационные группы
R96 Неразрушающий контроль Nondestructive Inspection

Статус ЦПДЗ: Аккредитован до 31.07.2021
ЦПДЗ:

ГЭ:

Эксперты: 3
Технические эксперты: 3

Отчетные документы:

Акт готовности площадки: Не загружен Загрузить

Отчет ГЭ по итогам проведения ДЭ: Не загружен Загрузить

Главный эксперт подтверждает присутствие участников на площадке в день С-1.
После чего необходимо подтвердить проведение экзамена нажав на кнопку ниже:

✓ Подтвердить проведение экзамена ГЭ

Смена №1	Дата выдачи	Дата начала	Дата окончания
Группа 7249 ХКВП Дефектоскопист	10.07.2020	11.07.2020	11.07.2020
15.01.36 Дефектоскопист			
Смена №2	Дата выдачи	Дата начала	Дата окончания
Группа 6576 Тестовая-07	07.07.2020	08.07.2020	08.07.2020
Тестовый тест			

СИ	Сметана Игорь Бенедиктович smetana@gmail.com
СП	Сухарь Петр Дмитриевич suxar@gmail.com

Участник	Добавлен
Подтвердить присутствие	
Участник	Добавлен
Подтвердить присутствие	

Рис. 11 Подтверждение присутствия участников

Подтверждение присутствия выполняется для каждого участника. Подробную информацию о каждом участнике можно посмотреть в его профиле. Для этого необходимо перейти на страницу «Просмотр профиля», нажав на его Ф.И.О .

После подтверждения выбранного участника, состояние кнопки «Подтвердить присутствие» изменится на «Отменить присутствие» и отобразится статус «Присутствие подтверждено» (Рис. 12).

БГ	Галина Вадимовна @gmail.com	Участник Присутствие подтверждено Отменить присутствие
БК	Кирилл Юрьевич @mail.ru	Участник Присутствие подтверждено Отменить присутствие
ВД	Дмитрий Владимирович @gmail.com	Участник Добавлен Подтвердить присутствие

Рис. 12 Присутствие подтверждено

8. Загрузка акта готовности площадки

Следующим действием при подготовке и проведении ДЭ является загрузка акта готовности площадки.

Чтобы загрузить акт готовности площадки необходимо перейти на страницу просмотра подробной информации о ДЭ ([П.5](#)), после чего прикрепить файл акта в формате .pdf с помощью кнопки «Загрузить» (Рис. 13).

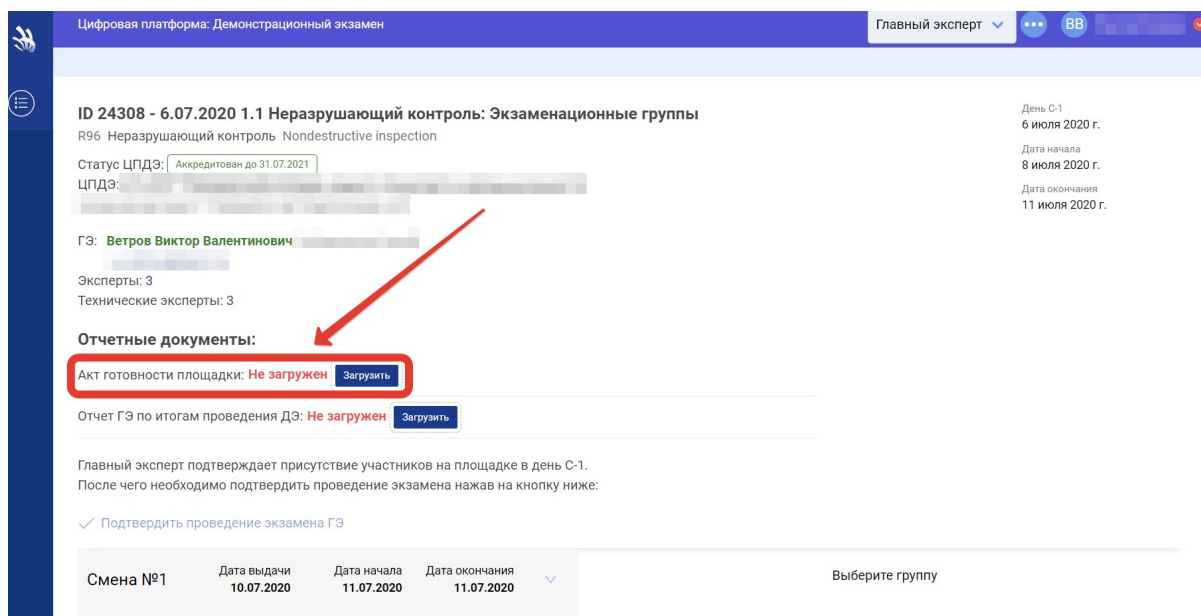


Рис. 13 Загрузка Акта готовности площадки

9. Подтверждение проведения экзамена

Последним действием для запуска ДЭ является подтверждение проведения экзамена.

Чтобы подтвердить проведение экзамена пользователю с ролью ГЭ необходимо нажать на ссылку «Подтвердить проведение экзамена» (Рис. 14).

ID 25224 - 15.07.2020 1.2 Поварское дело: Экзаменационные группы

34 Поварское дело Cooking

Статус ЦПДЭ: Аккредитован до 17.11.2020

ЦПДЭ: Тестовый

ГЭ: Ветров Виктор Валентинович

Эксперты: 1

Технические эксперты: 1

Отчетные документы:

Акт готовности площадки: Не загружен

Отчет ГЭ по итогам проведения ДЭ: Не загружен

Главный эксперт подтверждает присутствие участников на площадке в день С-1. После чего необходимо подтвердить проведение экзамена нажав на кнопку ниже:

Подтвердить проведение экзамена ГЭ

День С-1
15 июля 2020 г.

Дата начала
16 июля 2020 г.

Дата окончания
16 июля 2020 г.

Смена №1	Дата выдачи	Дата начала	Дата окончания		СИ	Сметана Игорь Бенедиктович	Участник
	15.07.2020	16.07.2020	16.07.2020	▼		smetana@gmail.com	Присутствует
Группа 8586 Тестовая-06							<input type="button" value="Отменить присутствие"/>
Тестовый тест				8 2/2			
04.01.06 04.01.06							

Сухая Пётр Дмитриевич

Рис. 14 Подтвердить проведение экзамена

После выполнения данного действия экзамен стартовал.

Главный эксперт может перейти к работе с системой CIS ([П. 10](#)).

10. Работа с системой CIS

После успешного подтверждения проведения экзамена ГЭ становится доступны следующие функции (Рис. 15):

- 1) скачать файл с заданием для экзамена;
- 2) перейти в CIS;
- 3) обновить пароль ГЭ в CIS;
- 4) экспорт участников и ЛЭ в CIS;
- 5) импорт результатов из CIS в Цифровую платформу WSR.

Смена №1	Дата выдачи	Дата начала	Дата окончания	
	20.01.2020	21.01.2020	21.01.2020	▼
Группа 1287 113-15				
<input type="button" value="Перейти в CIS"/>				8 3/10
<input type="button" value="Экспорт участников и ЛЭ в CIS"/>				
<input type="button" value="Обновить в CIS пароль гл. эксперта"/>				
<input type="button" value="Импорт результатов из CIS в ЦП"/>				
Файл результатов:				
<input type="button" value="Скачать файл с результатами"/>				

Рис. 15 Работа с экзаменами (CIS)

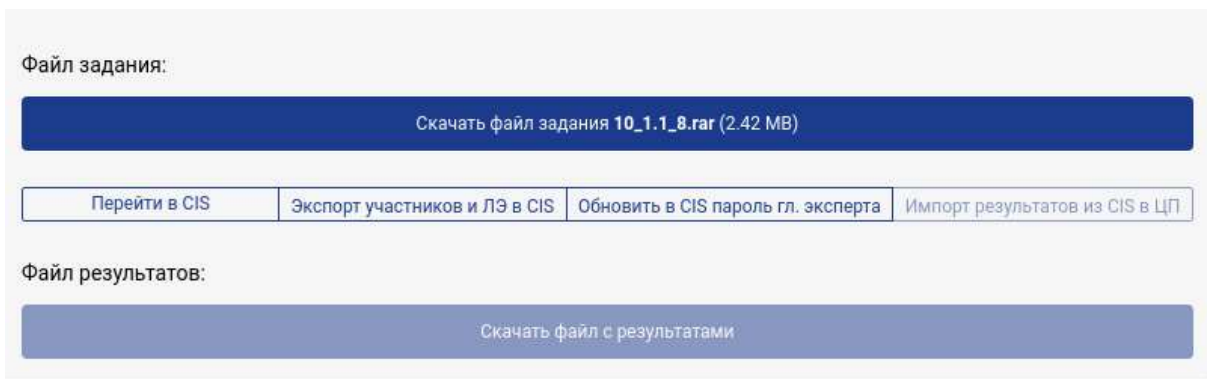


Рис. 16 Панель работы с CIS

Пользователю с ролью ГЭ необходимо:

- 1) Обновить пароль главного эксперта в CIS (необязательно) (Рис. 17).

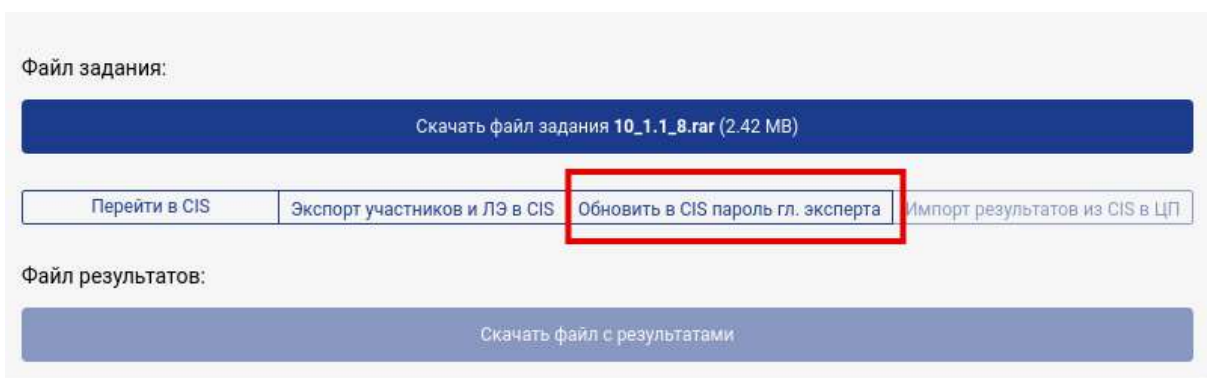


Рис. 17 Обновление пароля CIS

Новый пароль для входа в систему CIS будет автоматически отправлен на адрес электронной почты ГЭ ДЭ.

- 2) Выполнить экспорт участников и ЛЭ в систему CIS (Рис. 18).

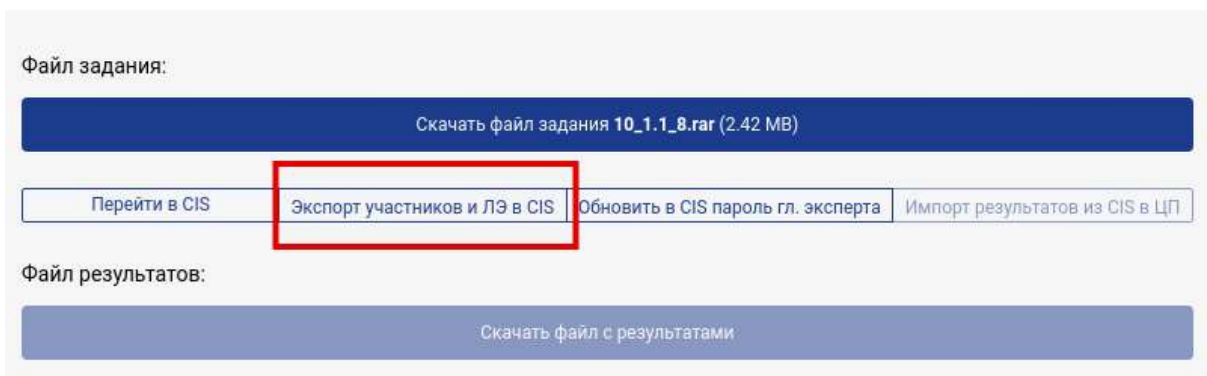


Рис. 18 Экспорт участников и экспертов в систему CIS

После успешного выполнения действия система уведомит сообщением, о том, что участники и эксперты успешно экспортированы.

- 3) Перейти в систему CIS для внесения оценок экзамена. (Рис. 19).



Рис. 19 Ссылка для перехода в CIS

После перехода в CIS необходимо проверить, что критерии оценки загружены корректно, участники и эксперты отображаются в системе CIS.

11. Загрузка результатов

После завершения работы в системе CIS ГЭ (выполнения блокировки оценок, подписи протоколов блокировки), результаты необходимо загрузить (импортировать) в ЦП WSR.

Для этого необходимо нажать на ссылку (кнопку) «Импорт результатов из CIS в ЦП» и результаты будут загружены автоматически. (Рис. 20).



Рис. 20 Импорт результатов из CIS в ЦП

После успешного импорта результатов, напротив каждого участника экзаменационной группы, система отобразит набранный результат, **отметки НОК (если есть)**, а также станут доступными ссылки на страницу просмотра и скачивания Skills Passport (Рис. 21).

ГИ	Гребенщиков Иван Владимирович ● ivan-1997@bk.ru Модули: 41.7/70 WSSS: 42/70 НОК	Участник Сдал экзамен Убрать
ГА	Грицук Арсений Александрович ● ctyz911@yandex.ru Модули: 49.5/70 WSSS: 50/70	Участник Сдал экзамен Убрать
КА	Кирсанов Александр Евгеньевич ● kirsanov.s16@yandex.ru Модули: 53.9/70 WSSS: 54/70	Участник Сдал экзамен Убрать
КР	Конкин Роман Александрович ● r.iking@mail.ru Модули: 38.3/70 WSSS: 38/70 НОК	Участник Сдал экзамен Убрать

Рис. 21 Результат участника на экзамене

При наведении на отметку НОК курсора мышки, пользователю отображается всплывающая подсказка с подробной информацией о НОК (см. рис. 22):

	Грицук Арсений Александрович ● ctyz911@yandex.ru Модули: 49.5/70 WSSS: 50/70 НОК	Участник Сдал экзамен Убрать
ГА	Грицук Арсений Александрович ● ctyz911@yandex.ru Модули: 49.5/70 WSSS: 50/70	Участник Сдал экзамен Убрать

Рис. 22 Внешний вид всплывающей подсказки о НОК

12. Загрузка отчета о проведении ДЭ

После завершения экзамена ГЭ должен загрузить отчет о проведении Демонстрационного экзамена в Цифровую платформу WSR.

Для этого пользователь с ролью ГЭ может воспользоваться функцией загрузки отчета ГЭ в формате .pdf (Рис. 23).

Отчет будет загружен в систему и станет доступным для проверки департаменту ДЭ СОЮЗа Ворлдскиллс.

The screenshot shows the interface for a specific exam session. At the top, it displays the exam ID 'ID 25040 - 21.06.2020 1.1 Поварское дело: Экзаменационные группы' and the subject '34 Поварское дело Cooking'. The status is 'Аккредитован до 31.07.2020'. The exam date is '21 июня 2020 г.', and the completion date is '22 июня 2020 г.'. The user is identified as 'ГЭ: Ветров Виктор Валентинович'. Under 'Отчетные документы:', there is a list of documents, including 'Акт готовности площадки: Загружен sp_Gritsuk-Arseniy-Aleksandrov... (496,5 kB) 26 июля 2020 г.'. A red box highlights the 'Отчет ГЭ по итогам проведения ДЭ: Не загружен' entry, with a red arrow pointing to the 'Загрузить' (Upload) button next to it.

Рис. 23 Загрузка отчета о проведении ДЭ

13. Контроль закрытия и блокировки экзамена после импорта результатов

Закрытие экзамена происходит на странице просмотра подробной информации о ДЭ. Для перехода на данную страницу ГЭ необходимо нажать на название ДЭ и произойдет переадресация на страницу с подробными данными (Рис. 24).

ID 22013 - 7.07.2020 1.2 Облицовка плиткой: Экзаменационные группы
 12 Облицовка плиткой Wall and Floor Tiling

Статус ЦПДЭ: Аккредитован до 24.12.2020
 ЦПДЭ: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства"
 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 117

День С-1
 7 июля 2020 г.
 Дата начала
 8 июля 2020 г.
 Дата окончания
 8 июля 2020 г.

ГЭ: **Ветров Виктор Валентинович** (Свердловская область)
 v.v.vetrov@teamc.io
 Эксперты: 2
 Технические эксперты: **Не добавлены**

Отчетные документы:

Акт готовности площадки: **Загружен** [sp_Gritsuk-Arseniy-Aleksandrovj...](#) (496.5 kB) 26 июля 2020 г. X

Отчет ГЭ по **Для завершения экзамена необходимо:**
 ✓ Отчет главного эксперта загружен
 ✓ Акт готовности площадки загружен
 ✗ **Наличие результатов у участников**
 ✓ Наличие файлов НОК у участников

Протокол проведения профессионального экзамена НОК: **Не загружен** [Mokrousova-Anastasiya-Andr...](#) (508.2 kB) 26 июля 2020 г. X

ДЭ не завершен ✓ Завершить экзамен

Смена №1	Дата выдачи 07.07.2020	Дата начала 08.07.2020	Дата окончания 08.07.2020	
Группа 2724 MC-101				8 / 6
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж строительства»				

СИ

Сметана Игорь Бенедиктович ●
 smetana@gmail.com Участник
Сдал экзамен

Заявление НОК (шаблон): **Загружен**
 Демо Экзамены _ WorldSkillsДемо Экзам... (170.11 kB) X

СИ

Сухарь Пётр Дмитриевич ●
 suxar@gmail.com Участник
Сдал экзамен

Рис. 24 Страница с подробной информацией об экзамене

Для закрытия экзамена ГЭ должны быть выполнены следующие условия:

1. Загружен акт готовности площадки.
2. Загружен отчет главного эксперта.
3. Загружен протокол проведения профессионального экзамена НОК, если экзамен содержал в себе сдачу профессионального экзамена независимой оценки квалификации (ПЭ НОК).
4. Импортированы результаты из CIS в ЦП.
5. Загружено заявление НОК хотя бы у одного участника, если экзамен содержал в себе сдачу профессионального экзамена независимой оценки квалификации (ПЭ НОК).

Кнопка «Завершить экзамен» становится активной после того, как условия выполнены (Рис. 25).

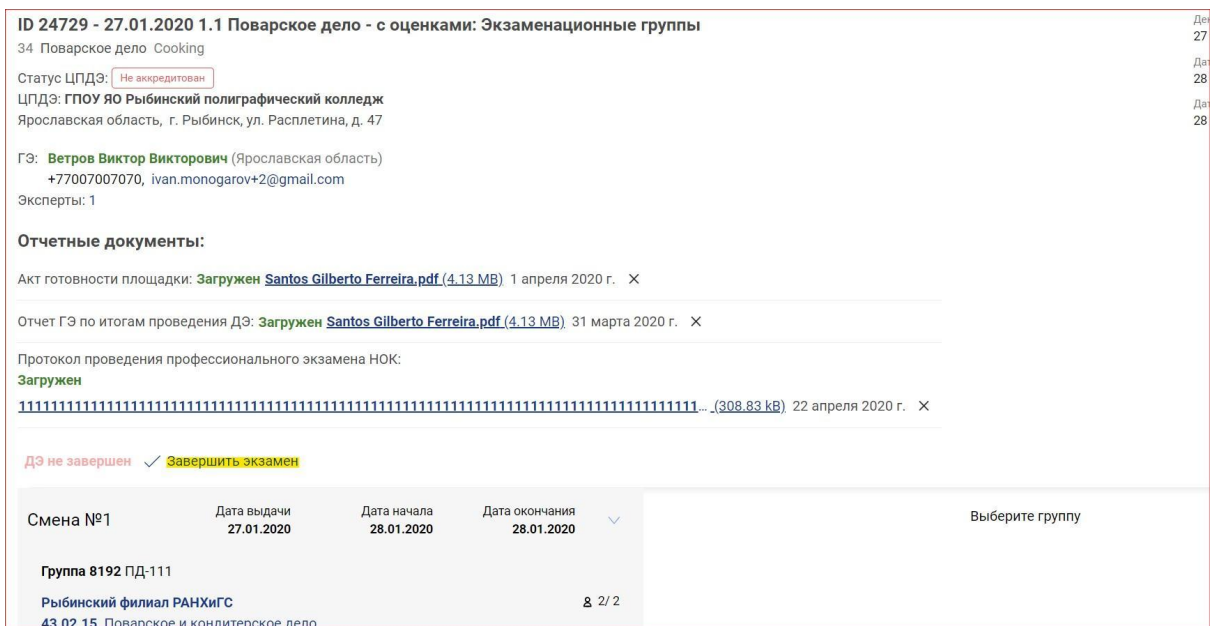


Рис. 25 Отображение кнопки «Завершить экзамен»

При нажатии на кнопку «Завершить экзамен» отображается предупреждение о том, что после закрытия экзамена станет невозможным изменение данных, внесенных в ДЭ. Недоступными для изменения становятся:

1. Изменение статуса экзамена
2. Удаление/замена акта готовности площадки и отчета главного эксперта.
3. Изменение/удаление главного или линейных экспертов.
4. Добавление/удаление/замена участников экзаменационной группы и их статусов (подтверждено присутствие, сдал экзамен, убрать из экзамена и т.д.).
5. Повторный импорт результатов их CIS в ЦП.
6. Возможность скачать файлы задания.
7. Экспорт участников и линейных экспертов в CIS.
8. Удаление участника из учебной группы или удаление учебной группы с этим участником.
9. Изменение статуса НОК участника.

После закрытия демонстрационного экзамена текст кнопки «Завершить экзамен» изменяется на текст «ДЭ завершен» (зеленым цветом). Рядом с данным текстом отображается дата закрытия экзамена (Рис. 26).

Отчетные документы:

Акт готовности площадки: [Загружен КГА ПОУ РЖДК Акт готовности площадки.PDF \(38.26 kB\)](#) 1 июня 2020 г. ×

Отчет ГЭ по итогам проведения ДЭ: [Загружен 1 Отчёт главного эксперта.pdf \(704.1 kB\)](#) 9 июня 2020 г. ×

✓ ДЭ завершен 15 июня 2020 г.

Смена №1	Дата выдачи 01.06.2020	Дата начала 02.06.2020	Дата окончания 02.06.2020	⌵
Группа 17631 319-320				
краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Региональный				8 1/1

Рис. 26 Отображение текста «ДЭ завершен»