

ОГБПОУ ДиТЭК	П-08-04-2021	стр. 1 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Областное государственное бюджетное профессиональное**  
**образовательное учреждение**  
**«Димитровградский технико-экономический колледж»**  
**(ОГБПОУ ДиТЭК)**

РАССМОТРЕНО  
 на заседании Педагогического совета  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
 Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ОГБПОУ ДиТЭК  
 \_\_\_\_\_ Н.Р. Галиуллов  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о методической цикловой комиссии

(наименование направления)

П-08-04-2021

**Димитровград 2021**

Изменение №	Дата
-------------	------

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	3
2	Цели и основные направления деятельности цикловых комиссий .....	3
3	Состав и порядок работы цикловых комиссий .....	8
4	Ответственность цикловых комиссий.....	11
	Лист согласования .....	12
	Лист регистрации изменений.....	13
	Лист ознакомления с изменениями.....	14
	Лист рассылки.....	15

ОГБПОУ ДиТЭК	П-08-04-2021	стр. 3 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Методическая цикловая комиссия (далее – цикловая комиссия) Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Димитровградский технико-экономический колледж» (далее – ОГБПОУ ДиТЭК) есть методическое объединение педагогических работников, создаваемым в целях совершенствования организации методической работы, повышения деловой квалификации педагогических кадров, обобщения, систематизации передового педагогического опыта, внедрения в учебно-воспитательный процесс инновационных технологий и создания действенной системы мониторинга учебно-воспитательного процесса.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии:

-Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.07.2021 года;

-Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – ФГОС СПО);

-Приказом Минпросвещения РФ от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464»;

-Приказ Минобрнауки РФ № 885, Минпросвещения РФ № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

-Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 1 августа 2013г. №968;

-Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся колледжа;

-Уставом колледжа

ОГБПОУ ДиТЭК	П-08-04-2021	стр. 4 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

## 2 ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦИКЛОВЫХ КОМИССИЙ

2.1 Основными задачами цикловых комиссий являются: создание и совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемым в ОГБПОУ ДиТЭК; оказание помощи преподавателям (при их наличии) в обеспечении выполнения государственных требований к уровню подготовки выпускников по специальностям ОГБПОУ ДиТЭК; способствовать систематизации и закреплению сформированных у студентов общих и профессиональных компетенций; совершенствование профессионально-педагогической квалификации и мастерства преподавателей, обобщение и распространение их лучшего опыта; внедрение новых педагогических технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, их конкурентоспособности на внутреннем и международном рынке труда.

2.2 Основными направлениями деятельности цикловых комиссий являются:

2.2.1 Участие в разработке ОПОП СПО-ППССЗ по специальностям реализуемых в ОГБПОУ ДиТЭК.

2.2.2 Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по учебным дисциплинам федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), учебным дисциплинам и профессиональным модулям ФГОС СПО, реализуемых в ОГБПОУ ДиТЭК:

- участие в разработке рабочих учебных планов;
- разработка рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- разработка рабочих программ учебной, производственной, преддипломной практик;
- разработка тематики и содержания курсового и дипломного проектирования,

ОГБПОУ ДиТЭК	П-08-04-2021	стр. 5 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения студентами ОГБПОУ ДиТЭК;

- подготовка методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых проектов, организации самостоятельной учебно-исследовательской работы студентов;

- комплексное методическое обеспечение занятий (создание учебно-методического комплекса учебных дисциплин и профессиональных модулей, практик, специальности);

- создание учебно-наглядных пособий, дидактических материалов, информационных средств обучения, тренажеров, стендов и т.п.;

- применение современных методик и технологий преподавания, наглядных пособий, технических средств обучения, вычислительной техники в образовательном процессе;

- создание комплекса средств контроля (тестов, контрольных вопросов, компьютерных контролирующих программ и пр.), рассчитанного на оптимальную реализацию целей и задач входного, текущего, рубежного и итогового контроля качества подготовки специалистов.

#### 2.2.3 Обеспечение технологии профессионального обучения:

- осуществление целенаправленного и обоснованного выбора форм, средств и методов обучения и воспитания будущих специалистов;

- апробация и внедрение в образовательный процесс инновационных педагогических технологий, форм и методов обучения и воспитания студентов;

#### 2.2.4 Обеспечение проведения промежуточной аттестации студентов:

- выработка единых требований к оценке знаний, умений, компетенций студентов по отдельным дисциплинам (циклу дисциплин);

- разработка содержания экзаменационных билетов, контрольных и зачетных работ, тестовых заданий, эталонов к ним;

- анализ текущей успеваемости, результатов входного и рубежного контроля;

ОГБПОУ ДнТЭК	П-08-04-2021	стр. 6 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

– проблемно ориентированный анализ итогов промежуточной аттестации и определение мер по устранению выявленных недостатков.

2.2.5 Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации выпускников:

– определение формы и условий проведения государственной итоговой аттестации;

– разработка программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам;

– разработка программы итоговых междисциплинарных экзаменов по специальностям;

– разработка тематики дипломных проектов (работ) по специальностям, требований к выпускным квалификационным работам;

– выработка критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях;

– обсуждение качества подготовки специалистов по итогам работы государственных аттестационных комиссий и определение мер по устранению недостатков и совершенствованию качества образовательного процесса.

2.2.6 Совершенствование профессионально-педагогической квалификации и методического мастерства преподавателей:

– оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

– анализ качества преподавания отдельных дисциплин (цикла дисциплин);

– организация взаимопосещений и обсуждение занятий преподавателей комиссии;

– подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий;

– изучение, обобщение и распространение опыта лучших преподавателей, руководителей практик;

– обсуждение учебно-методических материалов, разрабатываемых преподавателями;

ОГБПОУ ДиТЭК	П-08-04-2021	стр. 7 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

– заслушивание отчетов преподавателей о выполнении индивидуальных планов повышения квалификации, прохождения стажировок на предприятиях, в вузах города, области, страны, переподготовки на факультетах повышения квалификации, методической работы, о работе в творческих группах;

– участие в городских методических объединениях, научно-технических, педагогических конференциях, семинарах различного уровня;

– подготовка методических, педагогических докладов или выступлений на заседаниях цикловых комиссий, педагогических чтениях;

– работа преподавателей комиссии над единой методической проблемой ОГБПОУ ДиТЭК;

– взаимодействие со школами и высшими учебными заведениями в создании учебно-методической документации, методических материалов, проведении семинаров по обмену опытом по проблемам непрерывного профессионального образования.

2.2.7 Распределение педагогической нагрузки, внесение предложений по аттестации преподавателей, подготовка необходимой документации на преподавателей, подлежащих аттестации.

2.2.8 Рассмотрение и рецензирование учебных программ, учебных и методических пособий (в том числе электронных), плакатов, стендов, компьютерных обучающих программ и других средств обучения.

2.2.9 Рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей:

- рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей;
- индивидуальных планов повышения квалификации;
- планов работы учебных кабинетов и лабораторий;
- графиков проведения курсового, дипломного проектирования и других материалов, относящихся к компетенции цикловой комиссии.

2.2.10 Обеспечение организации внеаудиторной, профориентационной и профадаптационной работы:

- проведение недель цикловой комиссии;

ОГБПОУ ДИТЭК	П-08-04-2021	стр. 8 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

- проведение предметных олимпиад;
- подготовка и проведение тематических вечеров, диспутов, КВН, «круглых столов», выставок, экскурсий, конкурсов газет, творческих работ студентов и других внеаудиторных мероприятий;
- организация и проведение конкурсов на «Лучшего знатока дисциплины», «Лучшего по профессии»;
- профориентационная работа в школах города, среди родителей и др.

### **3 СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ЦИКЛОВЫХ КОМИССИЙ**

3.1 Перечень цикловых комиссий, порядок их формирования и численный состав определяются Педагогическим советом.

3.2 Цикловые комиссии формируются из числа преподавателей и других категорий педагогических работников, работающих в ОГБПОУ ДИТЭК, как на дневном, так и на заочном отделениях, в том числе по совместительству (нештатной) работы.

3.3 Цикловая комиссия может быть создана при наличии 4-5 педагогических работников, ведущих обучение по одной или нескольким родственным учебным дисциплинам или циклам дисциплин.

3.4 Непосредственное руководство цикловой комиссией осуществляет ее председатель, дополнительная оплата которого за руководство работой комиссии осуществляется в установленном порядке.

На председателя цикловой комиссии возлагается организация работы цикловой комиссии, составление планов ее работы, проверка и утверждение рабочих программ в ИС «Сетевой город. Образование», рассмотрение, организация и руководство работой по учебно-программному и методическому обеспечению учебных дисциплин, по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников учреждения по дисциплинам, курируемым данной цикловой комиссией, руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий, организация контроля качества проводимых членами комиссии учебных занятий, организация взаимопосещения членами комиссии учебных



ОГБПОУ ДиТЭК	П-08-04-2021	стр. 9 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

занятий и других мероприятий, входящих в компетенцию цикловой комиссии, ведение учета и представление отчетов о работе цикловой комиссии.

3.5 Персональный состав цикловой комиссии (члены и председатель) определяется Педагогическим советом ОГБПОУ ДиТЭК.

3.6 Перечень цикловых комиссий, их председатели и персональный состав утверждаются директором ОГБПОУ ДиТЭК сроком на один учебный год.

3.7 Руководство работой цикловых комиссий осуществляет зав. методической службой, под общим руководством заместителя директора по научно-методической работе.

3.8 Структура цикловой комиссии, периодичность проведения ее заседаний, полномочия председателя и членов комиссии определяются Педагогическим советом ОГБПОУ ДиТЭК.

3.9 Члены цикловой комиссии обязаны посещать заседания комиссий, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

3.10 Каждая цикловая комиссия ежегодно в каждом учебном году ведет следующую документацию:

- сведения о преподавателях цикловой комиссии;
- анализ работы цикловой комиссии за год;
- план работы МЦК на учебный год;
- план выполнения методических материалов преподавателями МЦК на учебный год;
- протоколы заседаний комиссии;
- отчетные материалы о работе комиссии;
- иная документация, связанная с деятельностью комиссии.

3.11 План работы цикловой комиссии разрабатывается в начале учебного года и утверждается на ее заседании. План работы должен включать следующие основные направления работы цикловой комиссии:

ОГБПОУ ДиТЭК	П-08-04-2021	стр. 10 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

- совершенствование учебно-воспитательной работы;
- организация контроля учебно-воспитательного процесса;
- повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов;
- изучение, анализ, отбор и внедрение эффективных достижений педагогического опыта.

3.12 Каждое заседание цикловой комиссии протоколируется. Протокол заседания цикловой комиссии должен быть занесен в журнал работы цикловых комиссий и содержать: порядковый номер протокола и дату заседания; общее число членов комиссии и количество участвующих в заседании; фамилии и должности приглашенных; повестку дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; полностью принятые по каждому пункту повестки дня решения и итоги голосования по ним.

3.13 Решения цикловых комиссий принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором ОГБПОУ ДиТЭК или заместителем директора по учебной работе.

3.14 При несогласии председателя цикловой комиссии с решением членов комиссии окончательное решение принимает заместитель директора по учебной работе.

3.15 Цикловая комиссия участвует в подготовке материалов к годовому отчету ОГБПОУ ДиТЭК.

3.16 Сборник материалов цикловой комиссии может быть представлен в аттестационную комиссию по присвоению квалификационных категорий преподавателям как результат методической деятельности.

## **4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ**

4.1 Цикловая комиссия несет ответственность за:

- качество подготовки студентов по общеобразовательным предметам в условиях перехода к единому государственному экзамену;
- распределение дополнительных (факультативных) часов педагогической на-

ОГБПОУ ДиТЭК	П-08-04-2021	стр. 11 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

грузки среди преподавателей данного цикла;

- подготовку рекомендаций на педагогов цикловой комиссии для прохождения аттестации и присвоения квалификационной категории;
- взаимодействие с социальными партнерами по профилю (циклу) обучения (работодателями, профессиональными союзами, органами исполнительной и законодательной власти, общественными организациями, средствами массовой информации);
- направление методических разработок преподавателей цикла на независимое внешнее рецензирование;
- передачу в методический кабинет, библиотеку ОГБПОУ ДиТЭК завершенных и отрецензированных методических разработок преподавателей цикловой комиссии;
- своевременно предоставлять информацию в рамках своей компетенции в систему «Сетевой город. Образование»;
- контролировать своевременное и правильное внесение данных ОГБПОУ ДиТЭК в систему «Сетевой город. Образование» дневного отделения;
- формировать отчет о деятельности дневного отделения в систему «Сетевой город. Образование»;
- обеспечивать защиту системы «Сетевой город: Образование» в рамках своей компетенции.

<b>ОГБПОУ ДИТЭК</b>	П-08-04-2021	стр. 12 из 15
	Положение о методической цикловой комиссии	

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к П-08-04-2021 «Положение о методической цикловой комиссии»

### Разработал:

<u>Зам. директор НМР</u> (должность)	(подпись)	<u>С.С. Лукоянцев</u> (расшифровка подписи)	(дата)
---	-----------	--	--------

<u>Зав. методической службой</u> (должность)	(подпись)	<u>Н.В. Калугина</u> (расшифровка подписи)	(дата)
---	-----------	---	--------

### Согласовано:

<u>Зам. директора по УР</u> (должность)	(подпись)	<u>Н.В. Дергунова</u> (расшифровка подписи)	(дата)
--	-----------	--	--------

<u>Ведущий юрист-консульт</u> (должность)	(подпись)	<u>В.В. Логинова</u> (расшифровка подписи)	(дата)
--	-----------	---	--------





