

ОГБПОУ ДиТЭК	П-11-14-2021	стр. 1 из 10
	Положение о стипендиальной комиссии	

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Димитровградский технико-экономический колледж»
(ОГБПОУ ДиТЭК)

РАССМОТРЕНО
 на заседании Совета Учреждения
 «30» 08 2021 г.
 Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ОГБПОУ ДиТЭК
 Н.Р. Галиуллов
 «01» 09 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальной комиссии
 (наименование направления)

П-11-14-2021

Димитровград 2021

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДИТЭК	П-11-14-2021	стр. 2 из 10
	Положение о стипендиальной комиссии	

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	3
2	Основное содержание работы стипендиальной комиссии.....	3
3	Основные функции стипендиальной комиссии	4
4	Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии.....	4
5	Права и обязанности членов стипендиальной комиссии	5
6	Документация стипендиальной комиссии.....	6
	Лист согласования	7
	Лист регистрации изменений.....	8
	Лист ознакомления с изменениями.....	9
	Лист рассылки.....	10

Изменение №	Дата
-------------	------

ОГБПОУ ДиТЭК	П-11-14-2021	стр. 3 из 10
	Положение о стипендиальной комиссии	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано, в дополнение к действующему Положению о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Димитровградский технико-экономический колледж» (далее – ОГБПОУ ДиТЭК).

1.2 Стипендиальная комиссия является органом, представляющим интересы студентов ОГБПОУ ДИТЭК при назначении всех видов стипендий и других форм социальной поддержки.

1.3 Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и функции стипендиальной комиссии.

1.4 В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 02.07.2021 года); Федерального закона от 21.12.1996г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; федеральными и региональными законами, Положением о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов ОГБПОУ ДИТЭК, Постановление Правительства Ульяновской области от 28.01.2014 года № 19-П «О случаях и порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся в очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, нормативах и правилах для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области» (с изменениями от 11.11.2016 года № 535-П, от 15.02.2017 года № 75-П, от 08.06.2018 года № 250-П), Уставом ОГБПОУ ДИТЭК и настоящим Положением.

Изменение №	Дата
-------------	------

2 ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

2.1 Стипендиальная комиссия призвана своевременно принимать решения о назначении государственных академической, социальной и повышенной стипендий и о материальном поощрении студентов.

2.2 Основным принципом работы стипендиальной комиссии является выполнение Положения о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов ОГБПОУ ДиТЭК.

2.3 В случае экономии средств, стипендиальная комиссия вправе рассматривать вопрос о материальном поощрении студентов за успехи в учебной, производственной деятельности, участие в профессиональных конкурсах и общественной жизни ОГБПОУ ДИТЭК и оказании материальной помощи студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

3 ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

Стипендиальная комиссия осуществляет следующие функции:

- анализ результатов успеваемости студентов на конец каждого семестра;
- принятие решения о назначении государственной академической, социальной повышенной академической стипендий;
- рассмотрение предложений классных руководителей групп, заведующих отделениями и студенческого актива о материальном поощрении студентов по результатам семестра за успехи в учебной, производственной деятельности, участии в профессиональных- конкурсах общественной жизни ОГБПОУ ДиТЭК (не более пяти академических стипендий);
- рассмотрение предложений классных руководителей групп, заведующих отделениями и студенческого актива об оказании материальной помощи студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (не более пяти академических стипендий).

ОГБПОУ ДИТЭК	П-11-14-2021	стр. 5 из 10
	Положение о стипендиальной комиссии	

4 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

4.1 Стипендиальная комиссия назначается приказом директора на 1 учебный год.

4.2 Заседания стипендиальной комиссии проводятся ежемесячно.

4.3 В состав стипендиальной комиссии входят:

- заместитель директора по учебной работе,
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
- заместитель директора по производственному обучению,
- председатель Совета студенческого самоуправления,
- юрисконсульт,
- главный бухгалтер,
- социальный педагог,
- заведующая учебной частью,
- воспитатели общежития,
- заведующие отделениями.

При необходимости на заседание стипендиальной комиссии приглашаются классные руководители групп.

4.4 Руководит работой стипендиальной комиссии заместитель директора по УР.

4.5 Стипендиальная комиссия вправе дополнительно рассматривать вопросы назначения повышенной академической стипендии за особые успехи в учебной и научной деятельности в пределах имеющихся средств, размер которых составляет 1,5% к основной стипендии. При этом под «особыми успехами в учебной деятельности» понимается, что студент по итогам промежуточной аттестации имеет оценки «отлично».

5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

5.1 Члены стипендиальной комиссии имеют право:

- принимать решения о назначении государственных академических,

ОГБПОУ ДиТЭК	П-11-14-2021	стр. 6 из 10
	Положение о стипендиальной комиссии	

социальных, повышенных академических стипендий в пределах своих полномочий;

- принимать решения о материальном поощрении студентов и об оказании материальной помощи студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;
- знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

5.2 Члены стипендиальной комиссии обязаны:

- посещать все заседания стипендиальной комиссии;
- принимать решения в строгом соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов ОГБПОУ ДиТЭК;
- своевременно информировать студентов о решениях стипендиальной комиссии.

6 ДОКУМЕНТАЦИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

6.1 Заседание стипендиальной комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ о начислении стипендий.

6.2 Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение 3 лет.

Изменение №	Дата
-------------	------

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к П-11-14-2021 «Положение о стипендиальной комиссии»

Разработал:

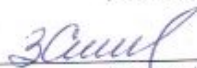
Зам. директора по УР
(должность)



(подпись)

Н.В.Дергунова 01.09.2021
(расшифровка подписи) (дата)

Зам. директора по УВР
(должность)



(подпись)

З.А.Смирнова 01.09.2021
(расшифровка подписи) (дата)

Проверил:

Зав. сектором
по нормативно-правовому
обеспечению
(должность)



(подпись)

В.В. Логинова 01.09.2021
(расшифровка подписи) (дата)

Согласовано:
Ведущий юрист-консульт
(должность)



(подпись)

В.В.Логинова 01.09.2021
(расшифровка подписи) (дата)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к П-11-14-2021 «Положение о стипендиальной комиссии»

№ раздела, подраздела, пункта, подпункта, к которому относится изменение	Дата введение изменения	Основание (№, дата приказа)	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись
1	2	3	4	5	6

ОГБПОУ ДИТЭК	П-11-14-2021	стр. 10 из 10
	Положение о стипендиальной комиссии	

ЛИСТ РАССЫЛКИ
к П-11-14-2019 «Положение о стипендиальной комиссии»

№ учтённой копии	Дата выдачи	Получил		
		Подразделение, должность	Инициалы, фамилия	Подпись
1	2	3	4	5