**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ**

 **УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Областное государственное бюджетное профессиональное о

бразовательное учреждение

**«Димитровградский технико-экономический колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины** ОП. 08. Основы экономики

 *(индекс, наименование)*

**Специальность** 13.02.02. Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

*(код, наименование)*

**Димитровград 2021**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование (утвержден приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 1823 от 28.07.2014 г., зарегистрирован Министерством Юстиции № 33824 от 25.08.2014 г.)

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНА | УТВЕРЖДАЮ |
| Методической цикловой комиссией общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей экономических специальностей(Протокол от \_\_\_ 2021 г. № \_\_\_)Председатель Т.Е. Давыдова | Заместитель директора по учебной работе ОГБПОУ ДиТЭК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Дергунова «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года |
|  |  |

Автор-разработчик: Сулейманова Светлана Александровна, преподаватель высшей категории

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность, наименование организации)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись, инициалы, фамилия)*« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |  |  |

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 4 |
| **СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 8 |
| **условия реализации программы учебной дисциплины** | 18 |
| **Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины** | 20 |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ»**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, в сфере образования в соответствии с ФГОС по специальности( ям) СПО 13.02.02.«Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей 13.00.00. «Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника»

1.2. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина Основы экономики входит в цикл профессиональных дисциплин.

**1.3.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять организационно-правовые формы организаций;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

* действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
* основные технико-экономические показатели деятельности организации;
* методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
* методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;
* механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
* основные принципы построения экономической системы организации;
* основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
* основы организации работы коллектива исполнителей;
* основы планирования, финансирования и кредитования организации;
* особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
* общую производственную и организационную структуру организации;
* современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
* состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
* способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
* формы организации и оплаты труда

**Содержание дисциплины направлено на формирование элементов следующих компетенций и личностных результатов**:

ПК 1.1. Осуществлять пуск и останов теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 1.2. Управлять режимами работы теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 1.3. Осуществлять мероприятия по предупреждению, локализации и ликвидации аварий теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 2.1. Выполнять дефекацию теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 2.2. Производить ремонт теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 3.1. Участвовать в наладке и испытаниях теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 3.2. Составлять отчётную документацию по результатам наладки и испытаний теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 4.1. Планировать и организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.2. Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива.

ПК 4.3. Обеспечивать выполнение требований правил охраны труда и промышленной безопасности.

OK 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ЛР 13** Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

**ЛР 14** Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.

**ЛР 15** Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.

**ЛР 16** Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.

**ЛР 17** Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.

**ЛР 18** Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.

**ЛР 19** Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования,

**ЛР 20** Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

**ЛР 21** Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством

**ЛР 32** Способный к сотрудничеству в разных социальных ситуациях

**ЛР 33** Способный ориентироваться в технико-экономических показателях в отрасли

**ЛР 34** Способность продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, конструктивно разрешать конфликты

**ЛР 35** Способность самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях

**ЛР 36** Владение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире

**ЛР 37** Способный к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников

**ЛР 38** Способный к самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

**1.4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Обязательной аудиторной нагрузки студента 74 часов;

Самостоятельной работы студента 2 часа.

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы экономики

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Количество часов |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)  | 74 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 30 |
| в том числе: |  |
|  лабораторные работы (*не предусмотрено)* | - |
|  практические занятия | 22 |
|  контрольные работы | - |
| Самостоятельная работа студента (всего) | 2 |
| в том числе: |  |
|  консультация  | 2 |
| **Промежуточная аттестация** в форме экзамена | - |

# **2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основы экономики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование****разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1.****Отрасли экономики их характеристики и взаимосвязь** |  | **10** |  |
| **Тема 1.1****Сферы и отрасли экономики, их характеристика и взаимосвязь** | **Студент должен знать:**- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-9. ПК-4,1. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **2** |  |
| **Тема 1.1.1 Отраслевая структура экономики. Производственная и непроизводственная сферы.** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 1 | Развитие устойчивых производственных связей межу отраслями. Энергетическая отрасль. Понятие межотраслевого комплекса. Организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. Классификация отраслей. Характеристика отдельных отраслей промышленности. | 2 |
| **Тема 1.2****Сущность предприятия как основного звена экономики отраслей** | **Студент должен знать:**- основные принципы построения экономической системы организации;**Студент должен уметь:*** определять организационно-правовые формы организаций;

**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-4, ОК-8. ПК-1.3 ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **6** |  |
| **Тема 1.2.1**  **Организационно-правовые формы предприятий.** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 2 | Основные принципы построения экономической системы организации. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность. Организационно-правовые формы предприятий. | 2 |
| **Тема 1.2.2 Предпринимательская деятельность предприятия** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 3 | Предпринимательская деятельность предприятия. Виды и формы предпринимательской деятельности | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |  |
| Занятие 4 | **ПЗ №1. в форме практической подготовки «**Определение организационно-правовой формы предприятия» | 2 | *2* |
| **Тема 1.3****Организация производственного и технологического процесса** | **Студент должен знать:*** общую производственную и организационную структуру организации;

**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-7, ОК-9. ПК-1,1, ПК-1,3. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **2** |  |
| **Тема 1.3.1 Общая и производственная структура предприятия, инфраструктура.** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 5 | Общая и производственная структура предприятия, инфраструктура. Типы производственной структуры. Типы промышленного производства. Понятие, классификации, содержание и структура производственного процесса. Производственны цикл, его структура, длительность и пути его сокращения. | 2 |
| **Раздел 2.****Производственные ресурсы предприятия** |  | **12** |  |
| **Тема 2.1****Основные фонды предприятия** | **Студент должен знать:*** методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;

**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-2, ОК-5, ОК-7. ПК-1,1, ПК-2,2, ПК-4,2. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **4** |  |
| **Тема 2.1.1 Понятие основного капитала и его роль в производстве** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 6 | Состав, структура и оценка основных фондов предприятия. Показатели эффективного использования основных производственных фондов Износ и амортизация основных фондов.  | 2 |
| **Тема 2.1.2 Производственная мощность** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 7 | Производственная мощность, ее сущность, виды и методика расчета. | 2 |
| **Тема 2.2 Оборотные фонды (материальные ресурсы) предприятия** | **Студент должен знать:*** методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;

**Студент должен уметь:*** рассчитывать основные показатели эффективного использования оборотных фондов предприятия

**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-1, ОК-7, ОК-9. ПК-1,1, ПК-1,2, ПК3.1, ПК-4,2. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **8** |  |
| **Тема 2.1.1 Оборотные фонды и оборотные средства предприятия** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 8 | Оборотные фонды и оборотные средства предприятия. Состав и структура оборотных средств. Рациональное использование оборотных фондов.  | 2 |
| **Тема 2.1.2 Показатели эффективного использования оборотных фондов** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 9 | Показатели эффективного использования оборотных фондов предприятия. Определение потребностей в оборотном капитале. Нормирование оборотных средств | 2 |
| **Практические занятия** | **4** |  |
| Занятие 10 | **ПЗ № 2. «**Расчет основных и оборотных средств предприятия» | 2 | *2* |
| Занятие 11 | **ПЗ № 3. «**Расчет основных и оборотных средств предприятия» | 2 | *2* |
| **Раздел 3.****Трудовые ресурсы предприятия** |  | **10** |  |
| **Тема 3.1****Кадры предприятия и производительность и руда** | **Студент должен знать:*** основы организации работы коллектива исполнителей;

**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-2, ОК-4, ОК-7, ОК-8. ПК-2.2, ПК-3,2, ПК-4.1, ПК-4,2,ПК-4.3. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **4** |  |
| **Тема 3.1.1 Кадры предприятия** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 12 | Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. | 2 |
| **Тема 3.1.2 Бюджет рабочего времени** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 13 | Рабочее время т его использование. Бюджет рабочего времени. | 2 |
| **Тема 3.2** **Формы организации и оплаты труда** | **Обучающийся должен знать:*** формы организации и оплаты труда

**Студент должен уметь:*** оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-8. ПК-2.3, ПК-3,2, ПК-4.1, ПК-4,2,ПК-4.3. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **6** |  |
| **Тема 3.2.1 Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики.** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 14 | Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. ЕТКС (Единый тарифно-классификационный справочник) и его значение. | 2 |
| **Тема 3.2.2 Фонд оплаты труда** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 15 | Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная. Их разновидности, преимущества и недостатки Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования в организации. | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |  |
| Занятие 16 | **ПЗ № 4**. **в форме практической подготовки**  «Расчет заработной платы работников различных классификаций на предприятии.» | 2 | 2 |
| **Раздел 4.****Финансовые ресурсы предприятия** |  | **28** |  |
| **Тема 4.1****Доходы и расходы предприятия** | **Студент должен знать:*** способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;

**Студент должен уметь:*** определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-8. ПК-2.3, ПК-3,2, ПК-4,2,ПК-4.3. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **6** |  |
| **Тема 4.1.1 Финансовые ресурсы предприятия** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 17 | Финансовые ресурсы предприятия. Сущность, классификация расходов предприятия. Смета затрат и методика ее составления.  | 2 |
| **Тема 4.1.2 Издержки производства и реализации продукции** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 18 | Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. | 2 |
| **Тема 4.1.3 Калькуляция себестоимости** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 19 | Калькуляция себестоимости ее назначения и методы Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии | 2 |
| **Тема 4.2****Механизм ценообразования в энергетике**  | **Студент должен знать:*** механизмы ценообразования на продукцию (услуги) в современных условиях;

**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:****:**ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-8. ПК-2.3, ПК-3,2, ПК-4.1,ПК-4,2. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **6** |  |
| **Тема 4.2.1 Экономическое содержание цены** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 20 | Ценовая политика предприятия. Цели и этапы ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен.  | 2 |
| **Тема 4.2.2 Механизм ценообразования** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 21 | Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия предприятия. | 2 |
| **Тема 4.2.3 Особенности ценообразования по отраслям** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 22 | Управление ценами. Особенности ценообразования по отраслям | 2 |
| **Тема 4.3****Формирование распределение прибыли на предприятии** | **Студент должен знать:*** основы планирования, финансирования и кредитования организации;

**Студент должен уметь:**- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-8. ПК-2.3, ПК-3,2, ПК-4.1,ПК-4,2 ЛР 13-21, 32-35, 36-38. | **8** |  |
| **Тема 4.3.1 Сущность прибыли предприятия, ее виды** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 23 | Доход предприятия, его сущность и значение. Сущность прибыли предприятия, ее виды. Механизм формирования прибыли. Связь выручки, затрат и прибыли предприятия.  | 2 |
| **Тема 4.3.2 Методика расчета уровня рентабельности продукции производства** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 24 | Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства | 2 |
| **Практические занятия** | **4** |  |
| Занятие 25 | **ПЗ № 5.** «Расчет цены, затрат и прибыли на предприятии» | 2 | 2 |
| Занятие 26 | **ПЗ № 6.**  **в форме практической подготовки** «Расчет цены, затрат и прибыли на предприятии» | 2 | 2 |
| **Тема 4.4****Способы экономии ресурсов** | **Студент должен знать:*** способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;

**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-9. ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-3.1,ПК-4,3. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **2** |  |
| **Тема 4.4.1 Экономия от снижения материальных затрат.** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 27 | Экономия, обусловленная повышение уровня техники и организации производства . экономия от снижения материальных затрат. | 2 |
| **Тема 4.5****Основные технико-экономические показатели организации** | **Студент должен знать:*** основные технико-экономические показатели деятельности организации;

**уметь:**рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); **Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК- ОК-9. ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-3.1,ПК-4,3. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **6** |  |
| **Тема 4.5.1 Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности предприятия.** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 28 | Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности предприятия.  | 2 |
| **Практические занятия** | **4** |  |
| Занятие 29 | **ПЗ № 7. «**Определение основных технико-экономических показателей работы организации» | 2 | 3 |
| Занятие 30 | **ПЗ № 8.**  «Определение основных технико-экономических показателей работы организации» | 2 | 2 |
| **Раздел 5.****Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности** |  | **12** |  |
| **Тема 5.1****Основы менеджмента в энергетике** | **Студент должен знать:**- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК- ОК-9. ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-3.1,ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4,3. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **8** |  |
| **Тема 5.1.1 Цикл менеджмента** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 31 | Истрия менеджмента. Цели, задачи менеджмента. Основные функции менеджмента: планирование, организации, мотивация и контроль. | 2 |
| **Тема 5.1.2 Организационная структура предприятия** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 32 | Организационная структура предприятия и принципы ее проектирования. Виды организации структур предприятия. Основы организации работы коллектива. | 2 |
| **Лабораторные работы.** Не предусмотрено. |  |  |
| **Практические занятия** | **4** |  |
| Занятие 33 | **ПЗ №9. в форме практической подготовки**  «Стратегия и организационная структура» | 2 | 2 |
| Занятие 34 | **ПЗ №10.** « Составление резюме бизнес-плана» | 2 | 2 |
| **Тема 5.2****Принципы делового общения** | **Студент должен знать:**- принципы делового общения;**Формируемые элементы ОК, ПК и ЛР:**ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК- ОК-9. ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-3.1,ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4,3. ЛР 13-21, 32-35, 36-38 | **4** |  |
| **Тема 5.2.1 Факторы повышения эффективности делового общения** | **Содержание учебного материала:** | 2 |  |
| Занятие 35 | Определение делового общения. Сущность, функции делового общения. Формы делового общения. Определение деловой беседы.. Основные подходы и проведении деловых переговоров. Функции и этапы деловой беседы. Факторы повышения эффективности делового общения | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |  |
| Занятие 36 | **ПЗ №11.** «Проведение делового совещания и переговоров. Деловая игра» | 2 | 2 |
| **Итоговое занятие** | Занятие 37 | Подготовка к экзамену. | 2 |  |
| **Всего:** | 74(50/22/2) |

**3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации учебной дисциплины «Основы экономики» в ОГБПОУ ДиТЭК требует наличия учебного кабинета «Экономики».

Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству студентов
* рабочее место преподавателя

**Технические средства обучения**:

* мультимедийное оборудование (интерактивная доска);
* компьютер, принтер, сканер;
* программное обеспечение общего и профессионального назначения (экономические программы).

**3.2.Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы**

**3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Фридман, А. М. Экономика организации: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 239.с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/1705-0. - ISBN 978-5-16-106086-5. - Текст: электронный.
2. - Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум: учебное пособие / A.M. Фридман. - Москва: РИОР: ИНФРА-М. 2020. - 180 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI: https://doi.org/l0.29039/0l830-9. - ISBN 978-5-16-108145-7. - Текст: электронный.

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

**3.3 Реализация учебной дисциплины.**

Учебная дисциплина ОП. 08. Основы экономики реализуется путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со студентом и/или с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Реализация учебной дисциплины ОП. 08. Основы экономики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может осуществляться на 100%, в полном объеме.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения****(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **уметь:*** находить и использовать необходимую экономическую информацию;
 | Экспертная оценка по выполнению практической работы № 4 «Расчет цены, затрат и прибыли на предприятии» |
| * определять организационно-правовые формы организаций;
 | Экспертная оценка по выполнению практической работы № 1 «Определение организационно-правовой формы предприятия» |
| * определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
 | Экспертная оценка по выполнению практической работы № 2 «Расчет основные и оборотные средства предприятия» |
| * оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
 | Экспертная оценка по выполнению практической работы № 3 «Расчет заработной платы работников различной квалификации на предприятии» |
| * рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
 | Экспертная оценка по выполнению практической работы № 5 «Определение основных технико-экономических показателей работы организации» |
| **знать:** |  |
| * действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
 | Экспертная оценка выполнения Фронтального опроса, тестирования; |
| * основные технико-экономические показатели деятельности организации;
 | Экспертная оценка выполнения Фронтального опроса, тестирования. |
| * методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
 | Экспертная оценка по выполнению практической работы № 5 «Определение основных технико-экономических показателей работы организации» |
| * методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;
 | Экспертная оценка по выполнению практической работы № 2 «Расчет основные и оборотные средства предприятия» |
| * механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
 | Экспертная оценка по выполнению практической работы № 4 «Расчет цены, затрат и прибыли на предприятии» |
| * основные принципы построения экономической системы организации;
 | Экспертная оценка выполнения проведения фронтального опроса, тестирование; |
| * основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
 | Экспертная оценка выполнения проведения фронтального опроса, тестирование; |
| * основы организации работы коллектива исполнителей;
 | Экспертная оценка выполнения проведения фронтального опроса, тестирование; |
| * основы планирования, финансирования и кредитования организации;
 | Экспертная оценка выполнения проведения фронтального опроса, тестирование; |
| * особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
 | Экспертная оценка выполнения проведения фронтального опроса, тестирование; |
| * общую производственную и организационную структуру организации;
 | Экспертная оценка выполнения работы с интернет источниками, работа с нормативной документацией |
| * современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
 | Экспертная оценка выполнения проведения фронтального опроса, тестирование; |
| * состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
 | Экспертная оценка по выполнению практической работы № 5 «Определение основных технико-экономических показателей работы организации» |
| * способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
 | Экспертная оценка выполнения проведения фронтального опроса, тестирование; |
| * формы организации и оплаты труда
 | Экспертная оценка выполнения проведения фронтального опроса, тестирование; |