

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Димитровградский технико-экономический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Специальность 38.02.07 Банковское дело
(код, наименование)

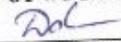
Димитровград, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 67 от 5 февраля 2018 г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.02.2018 регистрационный № 50135). и Примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.07 «Банковское дело», зарегистрирована в государственном реестре ПООП 29.01.2019 регистрационный № 38.02.07-190129

РАССМОТРЕНА

методической цикловой комиссией
общепрофессиональных дисциплин и
профессиональных модулей экономических
специальности

Протокол № 1 от « 31 » августа 2021 г.

Председатель  Т.Е. Давыдова
(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
производственному обучению ОГБПОУ
ДИТЭК


(подпись) О.Н. Ананьева

«31» августа 2021 г.

Разработчики:

Давыдова Т.Е., Новосадова Н.А. — преподаватель общепрофессиональных и профессиональных модулей высшей категории
(Ф.И.О., должность)

СОГЛАСОВАНО

ДИРЕКТОР

ОО ДИМИТРОВГРАДСКИЙ

(должность, наименование организации)

ДЕНИСОВ А.Е.

(подпись, инициалы, фамилия)



2021 г.

I ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.07 Банковское дело**, в части освоения квалификации: **специалист банковского дела** и вида профессиональной деятельности: ВПД 1 Ведение расчетных операций
ВПД 2 Осуществление кредитных операций
ВПД 3 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

(индекс, наименование)

и проводится в форме практической подготовки.

Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения практики:

Наименование ПМ	Наименование результата практики
ПМ.01 Ведение расчетных операций	<p>Студент должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов; - Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; - Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; - Осуществлять межбанковские расчеты; - Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям, - Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт. <p>Содержание производственной практики направлено на формирование элементов следующих компетенций и личностных результатов:</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>

	<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> <p>ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.</p> <p>ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.</p> <p>ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.</p> <p>ЛР 32 Способный к сотрудничеству в разных социальных ситуациях</p> <p>ЛР 33 Способный ориентироваться в технико-экономических показателях в отрасли</p> <p>ЛР 34 Способность продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, конструктивно разрешать конфликты</p> <p>ЛР 35 Способность самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях</p> <p>ЛР 36 Владение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире</p> <p>ЛР 37 Способный к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников</p> <p>ЛР 38 Способный к самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>
<p>ПМ. 02 Осуществление кредитных операций</p>	<p>Студент должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценки кредитоспособности клиентов -осуществления и оформления выдачи кредитов

-осуществления сопровождения выданных кредитов
 -проведения операций на рынке межбанковских кредитов
 -Формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам

Содержание производственной практики направлено на формирование элементов следующих компетенций и личностных результатов:

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

ЛР 32 Способный к сотрудничеству в разных социальных ситуациях

ЛР 33 Способный ориентироваться в технико-экономических показателях в отрасли

ЛР 34 Способность продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, конструктивно разрешать конфликты

ЛР 35 Способность самостоятельно определять цели деятельности и

	<p>составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях</p> <p>ЛР 36 Владение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире</p> <p>ЛР 37 Способный к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников</p> <p>ЛР 38 Способный к самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>
<p>ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка)</p>	<p>Студент должен иметь практический опыт: консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам</p> <p>Содержание производственной практики направлено на формирование элементов следующих компетенций и личностных результатов:</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p> <p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> <p>ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.</p> <p>ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически</p>

	<p>мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.</p> <p>ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.</p> <p>ЛР 32 Способный к сотрудничеству в разных социальных ситуациях</p> <p>ЛР 33 Способный ориентироваться в технико-экономических показателях в отрасли</p> <p>ЛР 34 Способность продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, конструктивно разрешать конфликты</p> <p>ЛР 35 Способность самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях</p> <p>ЛР 36 Владение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире</p> <p>ЛР 37 Способный к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников</p> <p>ЛР 38 Способный к самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>
--	---

1.3 Количество часов на освоение производственной практики:

- в рамках освоения

ПМ 01. Ведение расчетных операций – 108 часов,

ПМ 02. Осуществление кредитных операций - 108 часов,

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка) -108 часов.

II. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование ПМ и видов работ ПП	ПК	Наименование темы	Содержание темы	Объем часов
ПМ 01. Ведение расчетных операций				108
1. Изучение организационной структуры банка	ПК 1.1.	Тема 1. Краткая характеристика банка	<ul style="list-style-type: none"> - история создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (название, логотип, слоган, миссию и ценности); - наличие лицензий на момент прохождения практики; - состав акционеров банка; - схема организационной структуры банка; - состав обслуживаемых клиентов. 	6
2. Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов	ПК 1.1.	Тема 2. Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов банка	<ul style="list-style-type: none"> - характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования; - виды счетов, открываемых кредитными организациями клиентам юридическим лицам; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в рублях и иностранной валюте (в приложении представить образец оформления договора банковского счета); - порядок совершения операций по расчетным счетам. (в приложении представить образец заполненной выписки по счету); 	6
3. Оформление выписок по счетам	ПК 1.1.	Тема 3. Порядок работы по счетам клиентов банка, формирования выписок по счетам	<ul style="list-style-type: none"> - порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок расчета сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка (привести пример); - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов. 	6
4. Изучение порядка осуществления	ПК 1.2.	Тема 4. Виды	<ul style="list-style-type: none"> - порядок и оформление расчетов платежными 	6

безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах		безналичных платежей в банке, порядок их осуществления	поручениями, платежными требованиями и инкассовыми поручениями (в приложении представить образцы заполненных документов)	
	ПК 1.2.		- порядок выполнения и оформления расчетов аккредитивами и чеками (в приложении представить образцы заполненных документов)	6
	ПК 1.2.		- порядок оформления операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - картотека неоплаченных расчетных документов	6
5. Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней	ПК 1.3.	Тема 5. Порядок проведения расчетов с бюджетами всех уровней	- порядок открытия и нумерации счетов по учету доходов бюджетов всех уровней; - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; - порядок оформления возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.	6
6. Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов	ПК 1.4.	Тема 6. Порядок проведения межбанковских расчетов	- порядок оформления операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России;	6
	ПК 1.4.		- порядок осуществления расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами.	6
7. Изучение организации кассовой работы в коммерческом банке	ПК 1.1.	Тема 7. Порядок осуществления кассовых операций в банке	- нормативно-правовое регулирование кассовых операций; - порядок передачи и получения кассовыми работниками банковских ценностей (в приложении привести пример заполнения книги учета принятых и выданных ценностей 0402124); - порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами (в приложении представить образцы заполненных кассовых документов: денежного чека и объявления на взнос наличными	6

			0402001);-	
	ПК 1.1.		<p>порядок совершения кассовых операций с физическими лицами (в приложении представить образцы заполненных кассовых документов: приходного кассового ордера 0402008 и расходного кассового ордера 0402009);</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок формирования и упаковка банковских ценностей (в приложении представить образцы оформления полных и неполных корешков, верхних накладок полной, неполной, сборной и неполно-сборной пачек банкнот, ярлыков к мешкам с монетой); - правила перевозки и инкассации наличных денег. 	6
8. Изучение организации работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России	ПК 1.1.	Тема 8. Порядок работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России в банке	<ul style="list-style-type: none"> - дизайн и классификация средств защиты банкнот Банка России (в приложении привести иллюстрированные примеры); - порядок работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России (в приложении привести примеры оформления справки 0402159, ордера по передаче ценностей 0402102); порядок проведения текущего контроля кассовых операций; - порядок проведения и результаты оформления ревизии. 	6
9. Изучение порядка открытия и ведения валютных счетов в коммерческом банке:	ПК 1.5.	Тема 9. Открытие и ведение валютных счетов в банке	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые документы, регулирующие организацию операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; - условия открытия валютных счетов; 	6
	ПК 1.5.		<ul style="list-style-type: none"> - порядок открытия, ведения и закрытия валютного счета (в приложении представить образец заполнения договора банковского валютного счета); - конверсионные операции по счетам клиентов (привести пример расчета и взыскания суммы 	6

			вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций); - контроль за репатриацией валютной выручки.	
10. Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям	ПК 1.5.	Тема 10. Порядок осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям в банке	- нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм	6
	ПК 1.5.		- порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей.	6
11. Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт	ПК 1.6.	Тема 11. Порядок обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт	- краткую информацию о системах международных финансовых телекоммуникаций; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт (в приложении привести примеры оформления договора карточного счета и договора на банковское обслуживание, оформляемое в рамках зарплатного проекта)	6
	ПК 1.6.		- технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;	6

			- типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами	
ПМ 02. Осуществление кредитных операций				108
1.Изучение оценки кредитоспособности клиентов	ПК 2.1	Тема 1.1 Кредитная политика банка	- основные положения кредитной политики исследуемого банка; - анализ линейки кредитных продуктов исследуемого банка; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;	6
	ПК2.1	Тема 1.2 Кредитный портфель банка	- анализ кредитного портфеля исследуемого банка по категориям заемщика, валюте кредита, сроку, отраслевой принадлежности заемщика-юридического лица. Результаты анализа представить в табличной или графической форме;	6
	ПК2.1, ПК2.2	Тема 1.3 Виды обеспечения, применяемые в банке и порядок их оформления	- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога (в приложении к отчету необходимо проанализировать обеспечение выданных банком кредитов за отчетный период в разрезе категорий заемщика (залог, гарантии, поручительство и т.д.) Результаты анализа представить в табличной или графической форме);	6
	ПК2.1, ПК2.2	Тема 1.4 Порядок определения кредитоспособности заемщиков банка	- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга (в приложении представить методику оценки кредитоспособности); - методы определения класса кредитоспособности юридического лица (в приложении представить методику определения класса кредитоспособности); - порядок рассмотрения кредитной заявки (в	6

			приложении представить образцы заполненных кредитных заявок физического и юридического лица, заявлений-заявок);	
	ПК2.1	Тема 1.5 Порядок расчета графика погашения кредита в банке	- расчет ежемесячных платежей по выдаваемым кредитам (в приложении привести пример расчета); - составление графика погашения всех видов кредитов (в приложении представить пример оформленного графика платежей по кредиту).	6
3. Изучение порядка осуществления и оформления выдачи кредитов	ПК2.2	Тема 2. Порядок осуществления и оформления выдачи кредитов	- пакет документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами; - оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов (в приложении представить выписку из Протокола заседания кредитного комитета о предоставлении кредита физическому лицу, выписку из принятого решения о предоставлении кредита физическому лицу); - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения (в приложении необходимо представить образцы заполненных кредитных договоров с физическими лицами (потребительского кредита, ипотеки), кредитного договора с юридическим лицом, договор о предоставлении синдицированного кредита);	6
	ПК2.2		- договоры залога, поручительства, банковская гарантия (в приложении представить образцы заполненного договора залога недвижимости, договора поручительства, банковской гарантии);	6
	ПК2.2		- состав кредитного дела и порядок его ведения. - начисление и погашение процентов по кредитам (в приложении привести пример расчета процентов по кредитам).	6

3. Изучение порядка осуществления сопровождения выданных кредитов	ПК2.3	Тема 3. Порядок осуществления сопровождения выданных кредитов	- мониторинг финансового положения клиентов (действующих заемщиков банка);	6
	ПК2.3		- проверка сохранности залога (в приложении необходимо представить заполненный образец акта итога проверки сохранности залога);	6
	ПК2.3		- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - расторжение кредитного договора;	6
4. Изучение проведения операций на рынке межбанковских кредитов	ПК 2.4	Тема 4. Проведение операций на рынке межбанковских кредитов	основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; - проведение операций по межбанковским кредитам; - анализ финансового положения контрагента, желающего оформить межбанковский кредит;	6
	ПК 2.4		- мониторинг ставок по рублевым и валютным межбанковским кредитам (в приложении представить информацию с сайта Банка России о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам за последние 2 года);	6
	ПК 2.4		- расчет процентов по межбанковским кредитам (в приложении привести пример расчета); - оформление договора межбанковского кредита (в приложении представить образец заполненного кредитного договора).	6
5. Изучение формирования и регулирования резервов	ПК 2.5	Тема 5. Формирование и регулирование резервов	- формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам.	6
6. Учет кредитных операций банка	ПК 2.1 -ПК2.5	Тема 6. Бухгалтерский учет кредитных операций	- учет операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; - учет обеспечения по предоставленным кредитам;	6
	ПК 2.1 -ПК2.5		- учет сделок по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; - учет начисления и взыскания процентов по	6

	ПК 2.1 -ПК2.5		кредитам; - учет резервов по портфелю однородных кредитов; - учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов	6
ПМ. 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка)				108
1. Ознакомление с работой подразделений, деятельность которых связана с обслуживанием клиентов	ПК 1.1	Тема 1. Подразделения, обслуживающее клиентов	Ознакомление с работой подразделений, деятельность которых связана с обслуживанием клиентов (изучение должностных инструкций работников данных подразделений и практики работы данных подразделений).	6
2. Знакомство с продуктовой линейкой банка	ПК 1.1 ПК 1.6, ПК 2.2	Тема 2. Банковские продукты	Знакомство с продуктовой линейкой банка	6
3. Изучение тарифов банка.	ПК 1.1, ПК 1.4	Тема 3. Тарифы банка по банковским продуктам	Изучение тарифов банка.	6
4. Ознакомление с системой контроля в банке за соблюдением норм и правил обслуживания клиентов	ПК 1.1	Тема 4. Требования к обслуживанию клиентов банка	Ознакомление с системой контроля в банке за соблюдением норм и правил обслуживания клиентов	6
5. Характеристика зон обслуживания клиентов в банке	ПК 1.1	Тема 5. Организация зоны обслуживания клиентов	Характеристика зон обслуживания клиентов в банке	6
6. Анализ клиентской базы банка.	ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2	Тема 6. Клиентская база банка	Анализ клиентской базы банка.	6
7. Анализ каналов обслуживания розничных клиентов	ПК 1.1, ПК 1.4	Тема 7. Каналы обслуживания клиентов	Анализ каналов обслуживания розничных клиентов	6
8. Изучение работы банка с группами клиентов, нуждающихся в социальной	ПК 1.1, ПК 1.6,	Тема 8. Специфика работы с отдельными	Изучение работы банка с группами клиентов, нуждающихся в социальной поддержке (молодежь,	6

поддержке	ПК 2.2	группами клиентов	пенсионеры, инвалиды).	
9. Изучение системы обеспечения безопасности	ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2	Тема 9. Требования к обеспечению конфиденциальности	Изучение системы обеспечения безопасности (конфиденциальности) клиентов.	6
10. Консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг в банке	ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2	Тема 10. Порядок консультирования клиентов	Консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг в банке (работа под руководством сотрудника банка).	6
11. Наблюдение за действиями сотрудника банка при продаже банковских продуктов и услуг банке	ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2	Тема 11. Порядок продажи банковских продуктов клиентам	Наблюдение за действиями сотрудника банка при продаже банковских продуктов и услуг банке	6
12. Изучение организации послепродажного обслуживания клиентов.	ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.2	Тема 12. Послепродажное обслуживание клиентов	Изучение организации послепродажного обслуживания клиентов.	6

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Производственная практика профессиональных модулей :ПМ 01. Ведение расчетных операций, ПМ 02. Осуществление кредитных операций, ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентами, то есть банках г. Димитровграда и Ульяновской области.

Места прохождения практики в кредитных организациях должны иметь зоны консультирования клиентов: юридических и физических лиц, кассовые зоны обслуживания клиентов, зоны самообслуживания клиентов (терминалы, банкоматы).

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Основные источники:

Инструкции банков по кассовому обслуживанию клиентов

Инструкции банков по консультированию клиентов

Тарифы и условия по банковским продуктам

Интернет-ресурсы:

Сайты банков

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика профессиональных модулей :ПМ 01. Ведение расчетных операций, ПМ 02. Осуществление кредитных операций, ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка) должна проводиться в организациях, направление

деятельности которых соответствует профилю подготовки студентами, то есть банках г. Димитровграда и Ульяновской области.

Условия проведения занятий в кредитных организациях максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности. Производственная практика производится на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и кредитными организациями. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением. Учебное заведение согласовывает программу практики с организациями, предоставляющие места практики для студентов. Кредитные организации участвуют в организации и оценке результатов освоения профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики. Организации, участвующие в проведении практики предоставляют места практики студентам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников, а также обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие правилам и требованиям охраны труда.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется преподавателем профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также выполнения студентами учебно-производственных заданий.

Результаты обучения	Показатели сформированности результатов практики	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПМ 01. Ведение расчетных операций		
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетно-кассового обслуживания клиентов	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Демонстрация профессиональных знаний при использовании различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	Демонстрация профессиональных знаний при обслуживании счетов бюджетов различных уровней	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении межбанковских расчетов	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 1.5. Осуществлять	Демонстрация	Экспертная оценка

международные расчеты по экспортно-импортным операциям	профессиональных знаний при осуществлении расчетов по экспортно-импортным операциям	наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетно-кассового обслуживания клиентов	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПМ 02. Осуществление кредитных операций		
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	Демонстрация профессиональных знаний при расчете максимального размера кредита	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при оформлении выдачи кредитов	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при сопровождении выданных кредитов	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при проведении операций на рынке межбанковских кредитов	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества

		выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	Демонстрация профессиональных знаний при формировании и регулировании резервов на возможные потери по кредитам	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка)		
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Демонстрация профессиональных знаний продуктовой линейки банка и умений консультирования клиентов по расчетным продуктам.	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	Демонстрация профессиональных знаний банковских продуктов для кредитных организаций.	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	Демонстрация профессиональных знаний продуктовой линейки банка и умений консультирования клиентов по банковским картам.	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Демонстрация профессиональных знаний кредитных продуктов банка и умений консультирования клиентов по вопросам предоставления кредитов.	Экспертная оценка наблюдения за процессом деятельности в период ПП Экспертная оценка качества выполненной работы Экспертная оценка продукта деятельности